

## OPŠTI USLOVI DEPOZITNOG POSLOVANJA SA STANOVNIŠTVOM

### 1. OPŠTE ODREDBE

**1.1.** Ovim Opštim uslovima depozitnog poslovanja sa stanovništvom (dalje u tekstu: Uslovi) Intesa Sanpaolo Banka d.d. Bosna i Hercegovina (u daljem tekstu: Banka) uređuje osnove (obaveznih) poslovnih odnosa između Banke i stanovništva (u daljem tekstu: Vlasnik depozitnog računa, Zakonski zastupnik/skrbnik, opunomoćenik) kojima trajno ili povremeno pruža bankovne usluge.

**1.2.** Ovim Uslovima Banka određuje jedinstvene uslove otvaranja i vođenja računa na kojima se vode depoziti, formiranje i raspolaganje sredstvima, obračun kamata, naplatu naknada za usluge Banke, obavještanje i zatvaranje računa.

**1.3.** Pored ovih Uslova, za određene proizvode, Banka može sačiniti i posebne uslove za konkretan proizvod tj. uslugu Banke, a koji takođe predstavljaju sastavni dio ugovornog odnosa Banke i Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika/opunomoćenika. U slučaju da su određena pitanja drugačije regulisana posebnim uslovima u odnosu na ove Uslove, prednost u primjeni imaju posebni uslovi.

**1.4.** U slučaju neusaglašenosti jedne ili više odredbi ugovora koji Banka zaključuje sa Vlasnikom depozitnog računa/Zakonskim zastupnikom/skrbnikom i ovih Uslova, primjenjuju se odredbe Ugovora o depozitu.

**1.5.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik/opunomoćenik u smislu ovih Uslova je fizičko lice, rezident i/ili nerezident, koje je sposobno biti nositeljem prava i obaveza, sa kojim Banka izravno, u skladu sa važećim propisima, sklapa ugovore odnosno kojoj pruža određene bankovne i finansijske usluge i koje je prihvatilo ove Uslove.

**1.6.** Obavezni elementi Ugovora o depozitu koji se zaključuje sa Vlasnikom depozitnog računa/Zakonskim zastupnikom/skrbnikom definisani su u važećim zakonima i biće sadržani u nacrtu teksta ugovora odnosno konkretnom ugovoru koji Banka zaključuje sa istim.

**1.7.** Rezident je svako fizičko lice sa prebivalištem u Bosni i Hercegovini (osim fizičkih lica čiji privremeni boravak u inostranstvu traje duže od jedne godine), kao i fizičko lice - strani državljanin koji u Bosni i Hercegovini boravi na osnovu dozvole za boravak, odnosno radne vize, duže od 183 dana (osim diplomatskih i konzularnih predstavnika stranih zemalja te članova njihovih porodica), te fizičko lice - državljanin BiH koji je zaposlenik diplomatskih, konzularnih i drugih predstavništava iz Bosne i Hercegovine u inostranstvu koja se finansiraju iz budžeta i članovi njihovih porodica.

**1.8.** Nerezident/strano lice u smislu ovog Zakona je fizičko lice sa stalnim prebivalištem u inostranstvu, kao i diplomatsko-konzularni predstavnici u BiH.

**1.9.** Ovi Uslovi primjenjuju se zajedno s pojedinačnim ugovorom sklopljenim sa Vlasnikom depozitnog računa/Zakonskim zastupnikom/skrbnikom. Ako se pojedinačni ugovor sa Vlasnikom depozitnog računa/Zakonskim zastupnikom/skrbnikom razlikuje od odredbi ovih Uslova primjenjuju se odredbe pojedinačnog ugovora.

**1.10.** Banka osigurava štedne uloge kod Agencije za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine do 50.000 KM, a u skladu sa trenutno važećim propisima Agencije za osiguranje depozita BiH. U slučaju promjene navedenog iznosa od strane Agencije za osiguranje depozita BiH, Banka će automatski početi sa primjenom istog.

**1.11.** Banka je dužna prijaviti Državnoj agenciji za istragu i zaštitu, Finansijsko obavještajnom odjelu, sve transakcije koje podliježu takvoj obavezi u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma i internim procedurama Banke na sprječavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti.

**1.12.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik i eventualni opunomoćenici daju Banci neopozivu saglasnost da ima pravo da bitne informacije i njegove/njihove zaštićene podatke do kojih dođe, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka u BiH dostavlja članicama Grupe Intesa Sanpaolo unutar države i izvan iste, te društvima sa kojim zaključuje Ugovor o poslovnoj saradnji i društvima koja se bave provjerom kreditnih historija, statistikom, te onim državnim organima, odnosno institucijama kojima je Banka po osnovu važećih propisa obavezna iste dostaviti.

**1.13.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik/opunomoćenik je obavezan obavijestiti Banku o svakoj promjeni ličnih i drugih podataka, a posebno o promjeni prebivališta ili boravišta (status rezidenta/nerezidenta) na osnovi kojih mu je otvoren račun ili odobren kredit u Banci. Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik/opunomoćenik odgovara za sve propuste ili štetu koje bi nastale uslijed nepridržavanja dostave podataka o nastalim promjenama.

Kopije dokumenata o izmjeni podataka o Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku/opunomoćeniku, o izmjeni statusa rezidenta odnosno statusa nerezidenta na temelju kojih Banka obavlja preknjižavanje na odgovarajuće račune, Banka zadržava za svoju arhivu.

**1.14.** Banka će obradu ličnih podataka Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika/opunomoćenika vršiti samo u mjeri koja je potrebna za redovno poslovanje Banke, odobravanje kredita, otvaranje računa i izvještanje o istim, a sve u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka u BiH.

**1.15.** Banka je u obavezi da u pregovaračkoj fazi za zaključenje Ugovora o depozitu informiše Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika o uslovima i svim karakteristikama usluge koje nudi, na način da istom uruči Informativni list u pisanoj formi ili elektronskom obliku.

**1.16.** Prije zaključenja ugovora Banka uz Ugovor o depozitu uručuje Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku jedan primjerak plana isplate depozita kod Ugovora o depozitu, a koji sadrži osnovne podatke o depozitu i koji se smatraju sastavnim dijelovima ugovora. Drugi primjerak ovog plana, odnosno pregleda Banka zadržava u svojoj dokumentaciji.

**1.17.** Banka Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku pruža informacije i odgovarajuća objašnjenja o uslovima koji se odnose na Ugovor o depozitu na način koji će Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku omogućiti da uporedi ponude različitih davalaca istih usluga i procijeni da li ugovor odgovara njegovim potrebama.

**1.18.** Banka će Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku koji namjerava da sa njom zaključi određen ugovor, na njegov zahtjev, bez naknade dati tekst nacrtu ugovora koji sadrži osnovne podatke o depozitu radi razmatranja istog izvan prostorija Banke. Banka neće izdati besplatnu kopiju nacrtu Ugovora o depozitu ako u vrijeme podnošenja zahtjeva Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa istim u konkretnom pravnom poslu.

**1.19.** Potpisivanjem Ugovora o depozitu, Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik je saglasan da su sljedeći akti Banke prezentirani istom prije potpisivanja Ugovora o depozitu, a to su ovi Uslovi i važeća Odluka o naknadama i drugim troškovima Banke za usluge u poslovanju sa domaćim i stranim fizičkim licima, te da isti čine sastavni dio ugovora i da na sve što nije regulisano ugovorom, primjenjuju se akti pobrojani u ovoj tački, kao i da prihvata sve njihove izmjene i dopune, o čemu će ga Banka obavijestiti putem svojih distribucijskih kanala, što potvrđuje svojeručnim potpisom na Ugovoru o depozitu.

**1.20.** U ugovoru koji zaključuju Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik i Banka, novčane ugovorne obaveze moraju biti određene, odnosno određive.

**1.21.** Nepismena osoba (osoba koja ne zna pisati i čitati) umjesto potpisa stavlja otisak kažiprsta desne ruke, a u slučaju nemogućnosti da se stavi otisak desnog kažiprsta stavlja se otisak nekog drugog prsta. Otiskom prsta Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik/opunomoćenik prihvata sve odredbe navedene u tački 1.19. ovih Uslova.

**1.22.** Ovi Uslovi izrađeni su u pisanom obliku i dostupni su u poslovnoj mreži i putem drugih distribucijskih kanala Banke (web stranica Banke, poslovne prostorije itd.).

**1.23.** Banka zadržava pravo izmjena i dopuna ovih Uslova u skladu sa važećim propisima i poslovnom politikom Banke, o čemu je Banka u obavezi dostaviti pismenu obavijest Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku u roku od najmanje 60 (šezdeset) dana prije početka primjene izmjene. Ukoliko je Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik saglasan sa eventualnim dopunama i izmjenama ovih Uslova o istom se može informisati u svim poslovnicama Banke kao i kroz objavljivanje važećih Opštih uslova poslovanja sa stanovništvom na web stranici Banke.

Ukoliko Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik ne prihvati izmjene Opštih uslova depozitnog poslovanja sa stanovništvom i/ili promjene kamatnih stopa, u tom slučaju je Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik u obavezi da u roku od 15 (petnaest) dana, od dana prijema pismene obavijesti o promjeni od strane Banke, pismeno obavijesti Banku o svom neslaganju. Nakon prijema obavijesti o neslaganju od strane Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika Banka ima pravo da otkáže ugovor o depozitu.

**1.24.** Banka je dužna prijaviti Državnoj agenciji za istragu i zaštitu, Finansijsko obavještajnom odjelu sve transakcije koje podliježu takvoj obavezi u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma i Programom za provedbu aktivnosti Intesa Sanpaolo Banke na sprječavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti.

## **2. OTVARANJE I VOĐENJE RAČUNA NA KOJIMA SE VODE DEPOZITI**

**2.1.** Banka temeljem ugovora, otvara Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku račun na kojem se vodi depozit. Ugovor s Bankom sklapa Vlasnik depozitnog računa odnosno Zakonski zastupnik u ime maloljetnog lica, te skrbnik u ime fizičkog lica pod skrbništvom. Sklapanjem ugovora, ugovorne strane prihvataju ugovorena prava i obaveze, kao i odredbe iz ovih Uslova.

**2.2.** Banka prilikom otvaranja računa na kojem se vodi depozit utvrđuje identitet Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika uvidom u ličnu ispravu (ličnu kartu, pasoš odnosno drugu odgovarajuću javnu ispravu sa fotografijom ili drugu odgovarajuću ispravu) utvrđujući pri tome ime i prezime, adresu prebivališta ili boravišta, datum rođenja, JMB ili broj pasoša i zemlju koja je izdala ispravu za nerezidente, te podatke o ispravi na temelju koje je utvrđen njegov identitet (naziv i broj isprave te tijelo koje ju je izdalo). Prilikom otvaranja računa Banka utvrđuje i ime firme/poslodavca kod koje je Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik zaposlen, te porijeklo sredstava.

### **2.3. Otvaranje depozitnog računa rezidentu/fizičkom licu**

Ukoliko Vlasnik depozitnog računa, za kojeg Banka otvara račun, nije prisutan, Banka otvara račun na osnovu kopije validnog identifikacijskog dokumenata i punomoći koje je ovjerilo nadležno tijelo ili diplomatsko ili konzularno predstavništvo Bosne i Hercegovine, a koju je u Banku dostavio opunomoćenik od strane Vlasnika depozitnog računa za otvaranje istog. Ovjera dokumenata ne smije biti starija od 6 (šest) mjeseci.

Zaposlenik Banke će pri utvrđivanju i provjeri identiteta u slučaju neprisustva Vlasnika depozitnog računa provesti sljedeće mjere:

- prikupiti dodatne isprave, podatke ili informacije na osnovu kojih će provjeriti njegov identitet;
- dodatno provjeriti podnesene isprave ili ih dodatno potvrditi od strane kreditne ili finansijske institucije;
- primijeniti mjeru da se prvo plaćanje u poslovnoj aktivnosti obavi putem računa otvorenog u njegovo ime kod druge kreditne institucije.

Prilikom otvaranja depozitnog računa Banka zadržava kopiju lične isprave na temelju koje je identificirala rezidenta ili ovjerene dokumente koje je u svrhu otvaranja depozitnog računa primila na drugi način, kao i kopiju lične isprave i potvrde o mjestu prebivališta/boravka. Kopija lične isprave ne mora biti ovjerena od strane nadležnih organa.

#### **2.4. Otvaranje depozitnog računa nerezidentu/fizičkom licu**

Nerezidentni račun je račun na kojem se vode novčana sredstva nerezidenta na osnovu ugovora koji je sklopljen između nerezidenta i Banke. Nerezident/fizičko lice može otvoriti depozitni račun ili štedni ulog u domicilnoj i/ili stranoj valuti, a sve u skladu sa Zakonom o deviznom poslovanju u Federaciji BiH i Republici Srpskoj.

Banka Vlasniku depozitnog računa otvara račun ili štedni ulog na zahtjev, uz koji se podnosi dokumentacija kojom se utvrđuje identitet tog lica, kao i njegovo državljanstvo, odnosno mjesto prebivališta ili boravišta u posljednjih godinu dana (pasoš ili druga odgovarajuća lična isprava sa fotografijom).

Banka Vlasniku depozitnog računa otvara račun i na osnovu sudskog rješenja, pri čemu ugovor potpisuje lice iz izvršnog sudskog rješenja, odnosno lice koje je određeno za staratelja (npr. rješenjem starateljskog organa), a Banka utvrđuje identitet tog lica. Navedena lica, uz propisanu dokumentaciju, Banci dostavljaju i isprave na osnovu kojih se utvrđuje identitet Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika.

Ukoliko je Vlasnik depozitnog računa, kojem Banka otvara račun, nerezident i isti nije prisutan, on može ovlastiti drugo lice da u njegovo ime i za njegov račun zaključi ugovor. Banka otvara račun na osnovu kopije validnog identifikacijskog dokumenata i na osnovu ovlaštenja koje je ovjerilo domaće ili strano nadležno tijelo, ili na osnovu dokumenata koje je ovjerilo diplomatsko ili konzularno predstavništvo zemlje nerezidenta ili Bosne i Hercegovine i koje ne može biti starije od 3 (tri) mjeseca.

Ovlašteno lice je uz propisanu dokumentaciju dužno dostaviti i isprave na osnovu kojih se može utvrditi identitet Vlasnika depozitnog računa.

Svi navedeni dokumenti se osim u formi ovjerene kopije od strane nadležnog organa, dostavljaju i u ovjerenom prevodu na jednom od službenih jezika Federacije BiH/Republike Srpske/Brčko Distrikta.

Zaposlenik Banke će pri utvrđivanju i provjeri identiteta u slučaju nepristustva Vlasnika depozitnog računa provesti sljedeće mjere:

- prikupiti dodatne isprave, podatke ili informacije na osnovu kojih će provjeriti njegov identitet;
- dodatno provjeriti podnesene isprave ili ih dodatno potvrditi od strane kreditne ili finansijske institucije;
- primijeniti mjeru da se prvo plaćanje u poslovnoj aktivnosti obavi putem računa otvorenog u ime Vlasnika depozitnog računa kod druge kreditne institucije.

Banka zadržava kopiju lične isprave na temelju koje je identificirala nerezidenta ili ovjerene dokumente koje je u svrhu otvaranja računa primila na drugi način. Kopija lične isprave mora biti ovjerena od strane nadležnog organa. Ovjera dokumenata ne smije biti starija od (3) tri mjeseca.

Uz zahtjev za otvaranje depozitnog računa, fizičko lice – nerezident Banci dostavlja i izjavu o nepostojanju računa nad kojim je određena mjera zabrane raspolaganja novčanim sredstvima.

#### **2.5. Otvaranje računa maloljetnom licu**

Kod otvaranja računa maloljetnom licu zahtjev za otvaranjem računa podnosi i ugovor potpisuje Zakonski zastupnik/skrbnik. Račun glasi na ime maloljetnog lica. Zakonski zastupnici maloljetnog lica su roditelji ili druge osobe koje su zakonski određene kao zastupnici istih (dužni su dostaviti dokumentaciju navedenu pod tačkom 2.2.). Banka će prilikom otvaranja računa na ime maloljetnog lica upisati ime onog Zakonskog zastupnika/skrbnika na čiji se zahtjev otvara račun. Zakonski zastupnik/skrbnik prilikom otvaranja računa dužan je Banci predložiti dokumentaciju kojom dokazuje svoj identitet, te rodbinsku vezu (izvod iz matične knjige rođenih) ili drugi dokument kao dokaz prava zastupanja. Kopije dokumenata na temelju kojih Banka otvara račun na ime maloljetnog lica sa Zakonskim zastupnikom ili na ime lica pod skrbništvom, Banka zadržava za svoju arhivu. Maloljetna lica ne mogu samostalno raspolagati sredstvima na računu. Zakonski zastupnik/skrbnik može raspolagati sredstvima na računu maloljetnog lica. Pravo raspolaganja Zakonskog zastupnika/skrbnika sredstvima na računu maloljetnika određeno je važećim propisima u BiH. Zakonski zastupnik/skrbnik može opunomoćiti i drugo punoljetno lice, s tim da opunomoćeno lice ne može pri tome imati veća prava od Zakonskog zastupnika/skrbnika.

### **3. FORMIRANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA NA RAČUNU**

**3.1.** Sredstva na štednom ulogu formiraju se gotovinskim i bezgotovinskim uplatama, doznakama iz zemlje i inostranstva, kupovinom deviza, te iz ostalih redovitih i povremenih primanja u skladu s važećim propisima. Isplate sredstava sa štednog uloga po viđenju obavljaju se u gotovini, nalogom za prijenos, doznakom, jednokratnim i trajnim nalogom. Svaka isplata sredstava sa štednog uloga evidentira se u štednu knjižicu Vlasnika depozitnog računa.

**3.2.** Sredstva na računima oročenih depozita formiraju se gotovinskim i bezgotovinskim uplatama, doznakama iz zemlje i inostranstva, ali samo jednokratno i nije moguće vršiti dodatne uplate i isplate sa računa oročenog depozita u toku trajanja ugovora o depozitu, ukoliko to nije karakteristika proizvoda i regulisano pojedinačnim ugovorom. Sredstva oročenog depozita uz premiju formiraju se putem višekratnih mjesečnih uplata sredstava na depozitni račun uz premiju. Sa depozitnog računa uz premiju nije moguće vršiti isplate u toku trajanja Ugovora o depozitu.

Sredstva na depozitnom računu slobodne štednje je moguće formirati putem višekratnih uplata, dok su isplate sa računa slobodne štednje ograničene do ugovorenog minimalnog iznosa koji je definisan u Ugovoru slobodne štednje.

**3.3.** Stranu gotovinu u korist deviznog depozita može uplaćivati fizičko lice koje je Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik tog deviznog depozita ili lice koje je opunomoćeno. Prijenos deviznih sredstava s deviznog računa rezidenta fizičkog lica u korist deviznog računa drugog rezidenta, nije dopušten.

- 3.4.** Nenamjenski oročeni depoziti, nenamjenski oročeni depoziti uz premiju - dječija štednja, Slobodna štednja, nenamjenski oročeni depoziti uz premiju kao i Stepenasta štednja ugovaraju se na rokove propisane Odlukom o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom.
- 3.5.** Za svaki pojedinačni iznos sredstava koji se oročava zaključuje se poseban Ugovor o depozitu.
- 3.6.** Minimalni iznos sredstava u domicilnoj i stranoj valuti koji se može uplatiti kao depozit po viđenju ili oročiti utvrđen je Odlukom o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom.
- 3.7.** Kod ugovaranja depozita uz premiju i depozita uz premiju dječija štednja, prvi mjesečni iznos uplaćuje se na dan ugovaranja, dok je rok za uplatu ostalih mjesečnih iznosa od prvog do posljednjeg dana u kalendarskom mjesecu. Premija se obračunava jednokratno na iznos obračunate kamate, u skladu sa Odlukom Banke o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom. Pravo raspolaganja s premijom Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik stiče na dan isteka ugovorenog roka.
- 3.8.** Formiranje sredstava na računu slobodne štednje vrši se na način da Vlasnik depozitnog računa uplaćuje minimalan iznos na dan ugovaranja koji je definisan u Odluci o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom. Pored minimalnog iznosa Vlasnik depozitnog računa/opunomoćenik tokom ugovorenog perioda oročenja vrši neograničan broj uplata i isplata sa/na račun slobodne štednje. Pri tome sami određuju dinamiku uplata, vodeći računa da su isplate ograničene do salda minimalnog iznosa.
- 3.9.** Namjenski oročeni depozit u domicilnoj valuti ugovara se kao instrument osiguranja kredita koji je odobren uz uslov polaganja depozita. Minimalan rok oročenja namjenski oročenog depozita mora biti jednak roku otplate kredita. Iznos namjenski oročenog depozita u domicilnoj valuti ugovara se u skladu sa odlukom o pojedinom kreditnom proizvodu, te ovisi o iznosu odobrenog kredita.
- 3.10.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik i njegovi opunomoćenici mogu raspolagati sredstvima na računu na kojem se vodi depozit u skladu s važećim propisima i pravilima Banke. Obavljanje transakcija po računu dozvoljeno je Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku i opunomoćenicima čiji identitet Banka utvrđuje u skladu sa ovim uslovima.
- 3.11.** U slučaju automatskog produženja oročenja novčanog depozita Banka je dužna najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka oročenja Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika obavijestiti o roku na koji se produžava ugovor o novčanom depozitu i novoj kamatnoj stopi, a Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik ima pravo, ukoliko ne želi da se isti produžava, raskinuti ugovor o novčanom depozitu najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od prijema obavijesti i to bez naknade i uz kamatu ugovorenu za istekli oročeni period.
- 3.12.** Oročeni depoziti u domicilnoj i/ili stranoj valuti ugovoreni uz fiksnu/nepromjenjivu kamatnu stopu ne mogu se automatski obnavljati, kao ni namjenski ugovoreni depoziti i depoziti ugovoreni kao Stepenasta štednja.
- 3.13.** Nakon u cijelosti otplaćenog kredita, Vlasnik depozitnog računa raspolaže sredstvima namjenski oročenog depozita, ako to nije u suprotnosti s posebnim odredbama Ugovora o namjenski oročenom depozitu.
- 3.14.** Prilikom obavljanja finansijskih transakcija Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik /opunomoćenik dužan je Banci predložiti važeću identifikacijsku ispravu, te ugovor ili štednu knjižicu i svojim potpisom na nalogu potvrditi finansijsku transakciju.
- 3.15.** Nerezident fizičko lice slobodno putem bezgotovinskog platnog prometa prima uplate na svoj nerezidentni račun, te obavlja plaćanja i prijenose sredstava u zemlji i inostranstvu sa svog nerezidentnog računa u skladu sa propisima o deviznom poslovanju u BiH i pravilima Banke.
- 3.16.** Nakon smrti Vlasnika depozitnog računana kojem se vodi depozit, sredstvima mogu raspolagati nasljednici samo na osnovu pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju.
- 3.17.** Sredstvima na računu može raspolagati i Banka za plaćanje dospjelih nenaplaćenih potraživanja prema Vlasniku depozitnog računa po osnovi sudskih odluka, odluka nadležnih tijela i drugih isprava temeljem kojih je Banka, u skladu sa zakonom, dužna izvršiti plaćanja sa računa.
- 3.18.** Banka po ovlaštenju Vlasnika depozitnog računa (izjava ili ugovor) može raspolagati sredstvima na računu i radi naplate svojih dospjelih nenaplaćenih potraživanja prema Vlasniku depozitnog računa, nastalih iz bilo kojeg njegovog ugovornog odnosa s Bankom.
- 3.19.** Banka je ovlaštena po depozitnim računima, bez pitanja i ovlaštenja Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika, ispravljati očite greške koje mogu nastati po njegovim računima (u korist i na teret), koje su posljedica obrade i izvršenja transakcija, a čije otklanjanje je nužno potrebno radi pravilnog izvršenja transakcija i zakonskog poslovanja. O svakoj promjeni na računu nastaloj na ovaj način, Banka je dužna pismeno obavijestiti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika o nastalim promjenama.

#### **4. PUNOMOĆ**

- 4.1.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik računa na kojem se vodi depozit i štedni ulog u domicilnoj i stranoj valuti može prilikom otvaranja računa ili naknadno opunomoćiti jednu ili više osoba za raspolaganje sredstvima na tom računu putem punomoći izdane u Banci. Punomoć može biti jednokratna ili trajna. Trajna punomoć izdana u Banci za raspolaganje sredstvima na štednom ulogu po viđenju evidentira se u štednoj knjižici Vlasnika tog depozitnog računa i vrijedi do opoziva/otkaza.

**4.2.** Ukoliko je punomoć sačinjena izvan Banke, tada potpis Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika mora biti ovjeren od domaćeg ili stranog nadležnog tijela i ista se smatra jednokratnom punomoći. Punomoć ovjerena u inostranstvu mora imati odgovarajuće nadovjere u skladu sa međunarodnim dokumentima, te biti prevedena na jedan od službenih jezika u BiH.

**4.3.** Opunomoćenik raspolaže sredstvima na računu pod istim uslovima kao i Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik, ali ne može opunomoćiti treće lice za raspolaganje sredstvima, zatvoriti račun, niti otkazati/raskinuti Ugovor po računu koji je s Bankom zaključio Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik, osim ukoliko to u punomoći nije posebno navedeno.

**4.4.** Punomoć prestaje važiti pisanim opozivom/otkazom Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika/opunomoćenika, smrti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika/opunomoćenika, gubitkom poslovne sposobnosti Vlasnika depozitnog računa ili opunomoćenika i zatvaranjem računa.

**4.5.** Izjava o opozivu odnosno otkazu proizvodi pravni učinak od dana njezinog primitka u Banci, a eventualnu materijalnu štetu nastalu iz date punomoći snosi Vlasnik depozitnog računa.

## **5. KAMATE**

**5.1.** Važeće kamatne stope za depozite stanovništvu definisane su važećom Odlukom o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju s stanovništvom i dostupne su klijentima u poslovnicama Banke, web stranici Banke, putem drugih distribucijskih kanala Banke, kao i na zahtjev klijenta.

**5.2.** Banka na depozite stanovništva u domicilnoj i stranoj valuti obračunava i plaća kamatu po kamatnoj stopi koja se utvrđuje Odlukom o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju s stanovništvom, a način obračuna kamata definisan je Odlukom o načinu obračuna kamata po depozitnim i kreditnim proizvodima stanovništva i načinu izrade otplatnih planova.

**5.3.** Visina kamatne stope ugovara se kao godišnja stopa. Obračun kamate po oročenim depozitima vrši se mjesečno, zadnji dan u mjesecu, primjenom konformne metode na bazi stvarnog broja dana u godini.

**5.4.** Obračun kamate po namjenskim depozitima koji služe kao obezbjeđenje po kreditu, prekoračenju, garanciji ili kartici, vrši se primjenom konformne metode na bazi stvarnog broja dana u godini.

**5.5.** Kamatna stopa na depozite stanovništva u domicilnoj i stranoj valuti ugovara se kao promjenjiva/varijabilna ili nepromjenjiva/fiksna, u zavisnosti od vrste depozita koji se ugovara.

Ugovorena promjenjiva kamatna stopa mijenja se u skladu s Odlukom o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom. Na utvrđivanje visine kamatnih stopa utiču sljedeći uslovi:

- prosjek kamatnih stopa na depozite stanovništva po viđenju za depozite u KM i depozite sa valutnom klauzulom, depozite u EUR i depozite u stranoj valuti, na dan 31.03. u godini

Redovno usklađivanje kamatne stope će se vršiti jednom godišnje svakog 30.06., uključujući i subotu, za vrijeme trajanja ugovora o depozitu poredeći vrijednost kamate stope na dan 31.03 tekuće sa 31.03. prethodne godine.

Redovno usklađivanje kamatne stope neće biti vršeno ukoliko vrijednost prosjeka kamatnih stopa na depozite stanovništva po viđenju za depozite u KM i depozite sa valutnom klauzulom, depozite u EUR i depozite u stranoj valuti, na dan 31.03. date godine, bude povećana ili smanjena za manje od 0,50 procentnih poena za kamate ugovorene na štednju po viđenju, odnosno bude povećana ili smanjena 1 (jedan) procentni poen u odnosu na istu vrijednost na dan 31.03. prethodne godine, za kamate ugovorene na oročene ugovore o depozitima.

Banka zadržava pravo, da u korist Vlasnika depozitnog računa ne umanjuje iznos kamatne stope u skladu sa ovom tačkom.

Kao referentna kamatna stopa uzima se prosjek kamatnih stopa na depozite stanovništva po viđenju, iskazan na godišnjem nivou. Kamatne stope na depozite po viđenju stanovništva računaju se od strane Centralne banke Bosne i Hercegovine (CBBH, [www.cbbh.ba](http://www.cbbh.ba)) i objavljuju prema kalendaru statističkih objava Centralne banke BiH, odnosno od 1-og do 7-og u mjesecu u kojem se objavljuju podaci.

U slučaju promjene metodologije izračuna kamatnih stopa na depozite stanovništva od strane Centralne banke BiH, Banka će koristiti istu metodologiju obračuna na osnovu podataka o kamatnim stopama na depozite stanovništva objavljenih od strane druge relevantne institucije u Bosni i Hercegovini.

U slučaju da podatke o kamatnim stopama na depozite stanovništva, na način kako se isti objavljuju u momentu zaljučivanja ugovora o depozitu, ne objavljuje niti jedna relevantna institucija u BiH, Banka će prilagoditi metodologiju izračuna metodologiji Centralne banke BiH.

Ukoliko zbog promjene metodologije izračuna kamatnih stopa na depozite stanovništva dođe do povećanja ili smanjenja prosjeka kamatnih stopa na depozite stanovništva po viđenju za više od 0,50, odnosno 1 (jedan) procentni poen, Banka neće vršiti izmjenu visine kamatnih stopa na osnovu tako nastale promjene, odnosno sve buduće promjene visine kamatnih stopa vršit će na osnovu promjena koje su nastale bez uticaja promjene metodologije izračuna od strane Centralne banke BiH.

Ugovorena nepromjenjiva/fiksna kamatna stopa ostaje nepromijenjena do isteka roka oročenja navedenog u ugovoru.

**5.6.** U slučaju promjene visine kamatnih stopa Banka će pismenim putem obavijestiti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika 15 (petnaest) dana prije početka nastanka promjene. Danom obavijesti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika smatra se dan kada je Banka poštanskim putem uputila Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku obavijest o tome na adresu navedenu u ugovoru o depozitu, odnosno adresu koju je Vlasnik depozitnog računa naknadno dostavio Banci, bez obzira da li se isti nalazi na predmetnoj adresi.



Banka će minimalno 60 (šezdeset) dana prije početka primjene novih kamatnih stopa pismeno obavijestiti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika. Obavijest o promjeni kamatnih stopa obavezno će sadržavati datum primjene novih kamatnih stopa.

**5.7.** Za oročene depozite moguće je ugovoriti isplatu ili pripis kamate koja se obračunava na sredstva na depozitnom računu. Kad je ugovorena isplata kamate, isplata kamate obavlja se istekom obračunskog perioda ukoliko drugi način nije regulisan pojedinačnim ugovorom.

Ukoliko je ugovoren pripis kamate oročenim sredstvima po oročenom depozitu u domicilnoj ili stranoj valuti, kod svakog narednog roka oročenja visina depozita se uvećava za iznos pripisane kamate iz prethodnog roka oročenja.

**5.8.** Na depozite uz premiju Banka obračunava i premiju, koja se također može ugovoriti na način da se isplati nakon isteka ugovora o oročenju ili da se pripiše oročenju prilikom automatskog obnavljanja oročenja.

**5.9.** Efektivna kamatna stopa (EKS) izračunava se u skladu sa važećim propisima i regulisana je ugovorom. Efektivna kamatna stopa iskazana je u pisanom obliku i dostupna je klijentima.

## **6. NAKNADE U DEPOZITNOM POSLOVANJU**

**6.1.** Klijent plaća naknade i provizije utvrđene važećom Odlukom o naknadama i drugim troškovima Banke za usluge u poslovanju s domaćim i stranim fizičkim licima.

**6.2.** Važeće naknade su javne, iskazane u pismenom obliku i dostupne su klijentima u poslovnoj mreži i drugim distribucijskim kanalima Banke (web stranica Banke, poslovne prostorije itd.).

## **7. RASKID UGOVORA**

**7.1.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik i Banka mogu raskinuti/otkazati Ugovor o depozitu u skladu sa odredbama ugovora i ovih Uslova.

**7.2.** Na nenamjenski oročeni depozit u domicilnoj i/ili stranoj valuti ugovoren uz varijabilnu/promjenjivu ili fiksnu/nepromjenjivu kamatnu stopu koji je raskinut prije isteka roka oročenja Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za nenamjenski oročene depozite u domicilnoj i/ili stranoj valuti ugovorene uz varijabilnu/promjenjivu ili fiksnu/nepromjenjivu kamatnu stopu na dan razročenja za ostvarenu nižu ročnost (za najbliži prethodno postignuti period oročenja) od dana zaključenja ugovora, odnosno od isteka roka zadnjeg oročenja do dana raskida ugovora.

Ukoliko se radi o prijevremenom raskidu Ugovora o nenamjenski oročenom depozitu u domicilnoj i/ili stranoj valuti, ugovoren uz fiksnu/nepromjenjivu ili varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, prije navršenih 4 mjeseca od dana zaključenja ugovora, obračun kamata se vrši po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida ugovora.

Ukoliko se nenamjenski oročeni depozit raskine u nekom važećem periodu npr. 13 - 18 mjeseci pa sve prije navršenih 19 mjeseci (prije postignutog sljedećeg perioda oročenja), obračun kamata se vrši po kamatnoj stopi koja važi za najbliži prethodni period tj. za period oročenja od 7-12 mjeseci.

**7.3.** Na nenamjenski oročeni depozit uz premiju u domicilnoj i/ili stranoj valuti, ugovoren uz varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, koji je raskinut prije isteka ugovorenog roka oročenja, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za nenamjenski oročene depozite uz premiju u domicilnoj i/ili stranoj valuti ugovorene uz varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, na dan razročenja za ostvarenu nižu ročnost (za najbliži prethodno postignuti period oročenja), od dana zaključenja ugovora, odnosno od isteka roka zadnjeg oročenja do dana raskida ugovora i bez prava na premiju. U slučaju da je ugovor raskinut prije isteka 24 mjeseca obračunava se kamata po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida ugovora, a u skladu sa važećim aktima Banke.

Na nenamjenski oročeni depozit uz premiju - dječija štednja u domicilnoj i/ili stranoj valuti (isključivo EUR), ugovoren uz varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, koji je raskinut prije isteka ugovorenog roka oročenja, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za nenamjenski oročene depozite uz premiju - dječija štednja u domicilnoj i/ili stranoj valuti (isključivo EUR), ugovorenu uz varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, na dan razročenja za ostvarenu nižu ročnost (za najbliži prethodno postignuti period oročenja), od dana zaključenja ugovora, odnosno od isteka roka zadnjeg oročenja, do dana raskida ugovora i bez prava na premiju. U slučaju da je ugovor raskinut prije isteka 24 mjeseca obračunava se kamata po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida ugovora i bez prava na premiju, a u skladu sa važećim aktima Banke.

Ukoliko Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik/opunomoćenik ne uplati jedan ugovoreni mjesečni iznos u roku predviđenom ugovorom, gubi pravo na premiju, a ugovor se smatra raskinutim. U tom slučaju uplaćeni iznos s pripadajućom kamatom prenosi se na račun za prijenos naveden u ugovoru.

**7.4.** Na fiksni ugovoreni dio sredstava na računu slobodne štednje, kao i na sredstva koja su formirana putem uplata i isplata (slobodna sredstva), u slučaju da je ugovor raskinut prije isteka 24 mjeseca, obračunava se kamata po kamatnoj stopi važećoj za štedne uloge po viđenju na dan raskida ugovora, a u skladu sa važećim aktima Banke.

Na fiksni ugovoreni iznos slobodne štednje, u slučaju da je ugovor raskinut nakon isteka 24 mjeseca od dana zaključenja ugovora, a prije isteka ugovorenog roka oročenja, kamata se obračunava po kamatnoj stopi važećoj za slobodnu štednju u valuti KM i EUR, ugovorene uz promjenjivu kamatnu stopu na dan razročenja za ostvarenu nižu ročnost (za najbliži prethodno postignuti period oročenja), od dana zaključenja ugovora, odnosno od isteka roka zadnjeg oročenja do dana raskida ugovora.

Na sredstva formirana putem uplata i isplata (slobodna sredstva), u slučaju da je Ugovor raskinut nakon isteka 24 mjeseca od dana zaključenja Ugovora, a prije isteka ugovorenog roka oročenja, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za štedne uloge po viđenju na dan raskida Ugovora, a u skladu sa propisanim aktima Banke.

**7.5.** Na oročeni depozit stepenaste štednje u domicilnoj i/ili stranoj valuti koji je raskinut prije isteka 12 mjeseci, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za štedne uloge po viđenju na dan raskida ugovora. U slučaju da je Ugovor o stepenastoj štednji raskinut nakon 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, a prije isteka ugovorenog roka oročenja, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za stepenastu štednju u KM i/ili EUR za ostvarenu nižu ročnost (za najbliži postignuti period oročenja) od dana zaključenja ugovora do dana raskida Ugovora, a u skladu sa važećim aktima Banke. U periodu u kojem se raskida Ugovor, odnosno od zadnjeg pripisa kamate do dana raskida Ugovora, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za štedne uloge po viđenju na dan raskida Ugovora.

**7.6.** Ugovor o namjenskom depozitu Banka može prijevremeno raskinuti u slučaju:

- odustajanja od korištenja ugovorenog kredita (nenamjenskog lombardnog kredita, stambenog kredita, kredita za adaptaciju/dovršenje/dogradnju, kredita pravnim licima gdje je pokriveno depozit fizičkog lica i ostalih kredita koji se naknadno uvedu), kada Banka obračunava kamatu u skladu sa Odlukom o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom,
- otkaza Ugovora o kreditu za podmirenje dospjelih obaveza, kada Banka obračunava kamatu po ugovorenoj kamatnoj stopi,
- prijevremene otplate kredita, kada Banka obračunava kamatu po ugovorenoj kamatnoj stopi,
- na temelju odluke Uprave Banke, kada Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi navedenoj u Odluci o visini kamatnih stopa u depozitnom poslovanju sa stanovništvom.

Ukoliko nakon podmirenja duga po kreditu, postoje preostala sredstva namjenski oročenog depozita, ista se prenose na račun naveden u ugovoru o namjenski oročenom depozitu.

Na namjenski oročeni depozit u valuti KM i EUR, ugovoren uz fiksnu/nepromjenjivu ili varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, koji je raskinut prije isteka 13 mjeseci, obračunava se kamata po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida ugovora, a u skladu sa važećim aktima Banke.

Na namjenski oročeni depozit u domicilnoj valuti (koji služi kao instrument osiguranja kod odobravanja nenamjenskih kredita putem revolving i charge bankovnih kartica), ugovoren uz varijabilnu/promjenjivu kamatnu stopu, koji je raskinut u bilo kojem periodu oročenja, obračunava se kamata po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida ugovora, a u skladu sa važećim aktima Banke.

## **8. BLOKADA I ZATVARANJE RAČUNA**

**8.1.** Banka će blokirati račun na kojem se vodi depozit/štedni ulog u domicilnoj i stranoj valuti u slučaju smrti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika, na osnovi sudske odluke, odluke drugog nadležnog tijela, te isprava temeljem kojih je Banka u skladu sa zakonom dužna izvršiti blokadu. Banka može provesti blokadu na štedni ulog i bez prethodnog oduzimanja štedne knjižice.

**8.2.** Ako je štedna knjižica izgubljena, ukradena, uništena ili na drugi način nestala, Banka će istu na zahtjev Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika proglasiti nevažećom i o tome izvijestiti sve organizacijske dijelove Banke. Ako je Ugovor o oročenom depozitu u domicilnoj i stranoj valuti izgubljen, ukraden, uništen ili na drugi način nestao, Banka će ga na zahtjev Vlasnika depozita računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika proglasiti nevažećim i o tome izvijestiti sve organizacijske dijelove Banke.

**8.3.** Ukoliko dođe do zloupotrebe štedne knjižice, Banka blokira račun na kojem se vodi štedni ulog po viđenju. Banka vodi evidenciju o zloupotrijebljenim štednim knjižicama izdanim u Banci. Protiv počinitelja zloupotrebe štedne knjižice Banka podnosi kaznenu prijavu.

**8.4.** Banka zatvara račun na kojem se vodi depozit/štedni ulog u domicilnoj i/ili stranoj valuti rezidenta i nerezidenta u skladu sa ugovorenim odredbama ili na temelju zakona odnosno propisa. Ako se račun nerezidenta zatvara na temelju zakona, odnosno drugog propisa, Banka je dužna o tome obavijestiti nerezidenta, te istom dostaviti na njegov zahtjev fotokopiju zakona.

**8.5.** Banka zatvara račun na kojem se vodi depozit/štedni ulog u domicilnoj i/ili stranoj valuti na lični ili pisani zahtjev Vlasnika depozitnog računa, Zakonskog zastupnika/skrbnika, opunomoćenika (samo ako je to u punomoći Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika izjavom navedeno), odnosno temeljem odluke i rješenja suda.

**8.6.** Kada Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik zahtjev za zatvaranje računa šalje Banci pisanim putem/preporučenom pošiljkom tada potpis Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika (samo ako je to u punomoći Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika izjavom navedeno) na zahtjevu mora biti ovjeren od strane domaćeg ili stranog nadležnog tijela. Ovjera potpisa ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca. Original ovjerenog zahtjeva za zatvaranje računa ostaje pohranjen u Banci.

**8.7.** U slučaju saznanja o smrti Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika računa Banka će blokirati račun Vlasnika depozitnog računa i o blokadi pisanim putem izvijestiti Zakonskog zastupnika/skrbnika/opunomoćenika.

## **9. OBAVJEŠTAVANJE**

**9.1.** O stanju i promjenama na depozitnim računima u domicilnoj i stranoj valuti Banka obavještava Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika na način određen Ugovorom o depozitu/štednom ulogu. Banka će, također, na zahtjev Vlasnika depozitnog računa/Zakonskog zastupnika/skrbnika učiniti dostupnim podatke o stanju računa, na bilo koji dan u godini.

## **10. PRIGOVOR KLIJENTA I DRUGE REKLAMACIJE**

**10.1.** Vlasnik depozitnog računa/Zakonski zastupnik/skrbnik ima pravo na prigovor ako smatra da se Banka ne pridržava preuzetih obaveza iz Ugovora. Podnosilac prigovor dostavlja Banci u pisanom ili elektronskom obliku, koja je dužna da u roku od najkasnije 30 (trideset) dana od dana podnošenja prigovora dostavi odgovor podnosiocu prigovora. U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor u roku navedenom u prethodnom stavu ove tačke, odnosno ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom na prigovor, podnosilac prigovora ima pravo pismeno obavijestiti i uložiti prigovor Ombudsmanu za bankovni sustav, pri Agenciji za bankarstvo Federacije BiH, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne 47b, ukoliko je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije BiH, odnosno uložiti prigovor Ombudsmanu za bankovni sustav, pri Agenciji za bankarstvo Republike Srpske, sa sjedištem u Banja Luci, ulica Vase Pelagića 11a, ukoliko je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske. U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH, ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, bez obzira na mjesto zaključenja Ugovora o kreditu, može uložiti prigovor Ombudsmenu za zaštitu potrošača sa sjedištem u Mostaru, ulica Kneza Domagoja bb.

## **11. ZAVRŠNE ODREDBE**

**11.1.** Podatke o Vlasniku depozitnog računa/Zakonskom zastupniku/skrbniku/opunomoćenik kao i pisani nalog ovlaštenog lica za zatvaranje računa, te dokumentaciju na osnovi koje je račun otvoren odnosno zatvoren, Banka je dužna čuvati najmanje 10 (deset) godina nakon isteka godine u kojoj je račun zatvoren ili u kojoj je prekinuta poslovna saradnja.

**11.2.** Banka je dužna čuvati naloge za plaćanje i druge dokumente na temelju kojih su evidentirane promjene na računima u Banci najmanje 10 (deset) godina nakon isteka godine u kojoj su evidentirane promjene na računima odnosno nastale transakcije.

**11.3.** Spomenutu dokumentaciju Banka će čuvati u izvornom obliku ili u drugom obliku pogodnom za dokazivanje u skladu sa važećim propisima i aktima Banke kojima je regulisano arhiviranje.

**11.4.** Za sve što nije izričito regulisano ovim Uslovima primjenjivat će se važeći propisi i ostali akti Banke koji propisuju poslovanje sa stanovništvom u depozitnom i kreditnom poslovanju Banke.

**11.5.** U slučaju da neke od odredbi ovih Uslova nakon njihovog donošenja dođu u nesklad sa važećim i drugim propisima, primjenjivat će se ti propisi sve do izmjene i/ili dopune ovih Uslova.

**Intesa Sanpaolo Banka d.d. Bosna i Hercegovina**