

Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH /u daljem tekstu: Banka/, Obala Kulina Bana 9a, 71000 Sarajevo, BiH

Ime i prezime, JMB: , u daljem tekstu Vlasnik računa

1. Karakteristike proizvoda **Tekući račun**

- 1.1. Vrsta računa:
- 1.2. Valuta: KM
- 1.3. Tekući račun fizičkog lica je račun redovnih primanja, preko kojeg Vlasnik računa prima platu i naknade proistekle iz radnog odnosa, te vrši gotovinske isplate, bezgotovinska plaćanja i plaća obaveze koje mogu nastati korištenjem VISA debitne kartice Banke, a u granicama raspoloživih sredstava koja se nalaze na ovom računu. Raspoloživa sredstva čini stanje na tekućem računu.
- 1.4. Banka temeljem Ugovora o tekućem računu, otvara fizičkom licu, rezidentu ili nerezidentu tekući račun na kojem se vode sredstva. Ugovor s Bankom sklapa Vlasnik računa ili opunomoćenik računa u domicilnoj valuti. Sklapanjem Ugovora, ugovorne strane prihvataju prava i obaveze iz Ugovora, kao i sve kasnije izmjene i dopune istih koje se provode isključivo pismenim putem kroz anekse na ugovor.
- 1.5. Potrebna dokumentacija za otvaranje tekućeg računa fizičkog lica je:
 - zahtjev za otvaranje računa i korištenje usluga (obrazac Banke)
 - kopija lične isprave i potvrda o mjestu prebivališta/boravka (original ili kopija uz uvid u original) kod rezidenta tj. kopija pasoša i prevod identifikacionog dokumenta (na jednom od službenih jezika u BiH) ovjerenog od strane stalnog sudskog tumača za nerezidenta.
- 1.6. Banka može bez posebnog obrazloženja odbiti zahtjev za otvaranjem tekućeg računa licu koje je neuredno poslovalo na ranije otvorenom tekućem računu, drugim računima u Banci kao i po računima u drugim bankama. Banka neće otvoriti tekući račun onim klijentima koji na dan otvaranja tekućeg računa imaju prema Banci nepodmirene obaveze po bilo kojoj osnovi, odnosno lošiju kategoriju u Banci, kao ni onim klijentima koji su u zadnjih 12 (dvanaest) mjeseci bili u statusu loše aktive (dospjele, a neizmirene obaveze prema Banci duže od 270 dana).
- 1.7. Vlasnik računa može imati otvoren samo jedan tekući račun u Banci.
- 1.8. Ugovor o tekućem računu se sklapa na neodređeno vrijeme.
- 1.9. Ne postoji ograničenje u pogledu minimalnog i maksimalnog iznosa sredstava na računu, kao ni u pogledu broja uplata i isplata sredstava sa/na račun(a). Sredstva na računu su raspoloživa Vlasniku računa u visini trenutno raspoloživog stanja. Ostali detalji o korištenju tekućeg računa dati su u Opštim uslovima poslovanja sa stanovništvom po tekućim, žiro i deviznim računima koji su prezentovani Vlasniku računa prije potpisa Ugovora o tekućem računu.
- 1.10. Visina nominalne kamatne stope koju Banka plaća Vlasniku računa za iznos pozitivnog salda sredstava na njegovom računu je 0,05%, fiksna, na godišnjem nivou. Kamata se izračunava na osnovu stvarnog broja dana u godini (365/366 godišnje) primjenom konformne metode i dekurzivnog načina obračuna. Efektivna kamatna stopa (EKS) iznosi 0,05%. Reprezentativan primjer izračuna efektivne kamatne stope je sastavni dio ovog Informativnog lista.
- 1.11. Pregled naknada i provizija koje Banka naplaćuje za tekući račun:
Naknade koje padaju na teret Vlasnika računa su:
 - naknada za otvaranje tekućeg računa – bez naknade;
 - naknada za uplatu u korist vlastitog tekućeg računa – bez naknade;
 - naknada za isplatu na teret tekućeg računa – bez naknade;
 - naknada za vođenje tekućeg računa - mjesečna naknada u iznosu od 2,50 KM;
 - naknada za izradu i slanje mjesečnog izvoda (e-mailom ili poštom) – bez naknade;
 - naknada za zatvaranje tekućeg računa – bez naknade.Ostale naknade koje mogu pasti na teret Vlasnika računa su:
 - naknada za izradu i slanje izvoda na poseban zahtjev klijenta u iznosu od 2,00 KM;
 - naknada za slanje opomene – bez naknade;
 - naknada za blokadu računa po osnovu dugovanja u Banci ili na zahtjev Vlasnika računa – u iznosu od 5,00 KM;
 - naknada za godišnje obnavljanje redovnog prekoračenja po tekućem računu u iznosu od 5,00 KM;
 - naknada za godišnju članarinu za VISA Inspire debitnu karticu u iznosu od 12,00 KM za Osnovnog korisnika, odnosno 7,00 KM za svakog dodatnog korisnika kartice;
 - naknada za godišnju članarinu za VISA Platinum debitnu karticu u iznosu od 100,00 KM za osnovnog korisnika, odnosno 50,00 KM za svakog dodatnog korisnika kartice;
 - naknada za izvanredno izdavanje debitne kartice ili PIN-a u iznosu od 10,00 KM;
 - naknada za transakcije isplate gotovine na bankomatima ili POS uređajima Banke u BiH– bez naknade;
 - naknada za podizanje gotovine debitnom karticom Banke na bankomatima i POS uređajima drugih banaka u BiH– 1,50% + 15,00 KM;
 - naknada za podizanje gotovine debitnom karticom na isplatom mjestima u inostranstvu (POS i bankomati)- 1,50% + 15,00 KM;
 - naknada za podizanje gotovine VISA debitnom karticom na bankomatima članica Intesa Sanpaolo Grupe-bez naknade;
 - upit na stanje na bankomatima drugih banaka u iznosu od 1,00 KM po transakciji;
 - prikupljanje podataka o adresi i posjedovanju imovine, protesti, tužbe i druge mjere prema neurednim dužnicima – u visini stvarnih troškova;
 - naknada za obavještanje klijenta o neaktivnom računu jednaka je iznosu naknade za vođenje tekućeg računa;
 - naknada za konverziju transakcija nastalih u inostranstvu – 1,00% od iznosa transakcije.Sve naknade navedene u ovoj tački su promjenjive i Banka ih može mijenjati na mjesečnom nivou. Ukoliko dođe do izmjene bančinih naknada, Banka će Vlasnika računa obavjestiti pismeno putem svojih distribucijskih kanala (web stranica Banke, poslovnice Banke itd.). Ukoliko Vlasnik računa ne prihvati izmjene naknada iz ove tačke, u tom slučaju u obavezi je da u roku od 15 (petnaest) dana pismeno obavijesti Banku o svom neslaganju, nakon čega će u roku od 90 (devedeset) dana imati obavezu da izvrši ukupan povrat svih eventualnih preostalih dugovanja po Ugovoru o tekućem računu. Nakon 90 (devedeset) dana Banka ima pravo da otkáže Ugovor o tekućem računu i proglási dospjelim sva eventualna potraživanja prema Vlasniku računa/opunomoćenicima.
- 1.12. Otvaranje tekućeg računa ne zahtjeva obavezu korištenja notarskih usluga kao ni obavezu zaključivanja Ugovora o sporednim uslugama.
- 1.13. Minimalni polog, koji Vlasnik računa treba uplatiti na svoj tekući račun odmah nakon ugovaranja tekućeg računa, iznosi 5,00 KM.
- 1.14. Vlasnik računa ima pravo otkazati uslugu korištenja računa u bilo kojem trenutku. Gašenje računa se vrši na pismeni zahtjev Vlasnika računa, uz konačan obračun i pripis kamate od dana posljednjeg obračuna do dana gašenja računa. Vlasnik računa je obavezan, prije gašenja računa, izmiriti sve obaveze prema Banci koje su proistekle iz Ugovora o tekućem računu.
- 1.15. Banka može otkazati ugovor ako Vlasnik računa:
 - ne podmiri dospjele obaveze u skladu sa rokovima dospjeća iz ugovora;
 - prezentira Banci neistinitu i neispravnu dokumentaciju;

- ne obavijesti Banku pismenim putem o promjeni svoje adrese stanovanja, odnosno promjeni poslodavca kod kojeg je zaposlen ili gubitka posla, a neuredno izvršava svoje obaveze prema Banci u skladu sa ovim Ugovorom;
 - ne pridržava se bilo koje odredbe ugovora;
 - ne pridržava se odredbi Opštih uslova poslovanja po kreditima stanovništvu i Opštih uslova poslovanja po tekućim, žiro i deviznim računima.
- 1.16. Banka otkazuje Ugovor pismenim putem uz otkazni rok od 60 (šezdeset) dana računajući od dana dostavljanja obavijesti o otkazu Vlasniku računa. Vlasnik računa pristaje da se danom kada mu je dostavljena obavijest o otkazu smatra dan kada je Banka putem pošte uputila obavijest o otkazu na adresu iz Ugovora ili adresu koju je Vlasnik računa naknadno pismeno dostavio Banci, bez obzira da li se isti nalazi na predmetnoj adresi.
- 1.17. Banka će smatrati neaktivnim račun na kojem nije bilo aktivnosti deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa, urađenih ili zadanih od strane vlasnika, zakonskog zastupnika i drugog ovlaštenog lica u periodu 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti. U tom slučaju Banka će najkasnije u roku od 15 dana prije dana proglašenja računa neaktivnim, obavijestiti Vlasnika računa da će se račun proglasiti neaktivnim, odnosno ugasiti, posljedicama koje nastaju i stanju na računu. Ukoliko Vlasnik računa ne aktivira račun u roku od 15 dana od dana dobivanja obavijesti, Banka će odmah ugasiti račun ako na njemu nema sredstava, a ako na računu ima sredstava, račun se proglašava neaktivnim i ostaje u tom statusu sve dok ima sredstava na istom. Neaktivni račun se aktivira radnjama Vlasnika računa ili po njegovom nalogu, koje imaju za posljedicu deponovanje ili povlačenje sredstava sa računa. Zatvaranjem neaktivnog računa prestaju i sve usluge vezane za neaktivni račun ukoliko iste postoje.
- 1.18. Vlasnik računa ima pravo na prijevremenu otplatu duga po dopuštenom prekoračenju po tekućem računu. Banka ne naplaćuje naknadu za prijevremenu otplatu duga po dopuštenom prekoračenju.
- 1.19. Ako Vlasnik smatra da se Banka ne pridržava obaveza iz zaključenog ugovora, dobrih poslovnih običaja, ovog Ugovora, odredbi zakona i podzakonski propisa, može uputiti usmeni i/ili pisani prigovor neposredno, dostavljanjem poštom na adresu Banke ili elektronskim putem. Ukoliko podnosilac prigovora uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, podnosilac prigovora ima pravo na podnošenje prigovora u pisanoj formi i/ili elektronskim putem na e-mail adresu stanovnistvo@intesasanpaolobanka.ba. Banka je dužna da sprovede postupak po podnijetom pisanom prigovoru i podnosiocu prigovora dostavi odgovor u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je Banka zaprimila prigovor. U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor u roku od 30 (trideset) dana, odnosno ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije BiH, ima pravo u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne 47b, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru koji je provela Banka ili uložiti Agenciji pisani prigovor na rad Banke u roku od 3 (tri) mjeseca od dana prijema odgovora ili isteka roka od 30 dana u kojem je Banka bila dužna odgovoriti na podneseni prigovor. Podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske, može pismeno obavijesti i Agenciju za bankarstvo Republike Srpske, sa sjedištem u Banja Luci, ulica Vase Pelagića 11a, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru i to u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka od 30 (trideset) dana, ako Banka nije dostavila odgovor klijentu, odnosno podnosiocu prigovora. U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH, ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, bez obzira na mjesto zaključenja Ugovora o kreditu, može uložiti prigovor Ombudsmenu za zaštitu potrošača sa sjedištem u Mostaru, ulica Kneza Domagoja bb. Vlasnik ima i mogućnost pokrenuti postupak posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa.
- 1.20. Banka osigurava štedne uloge kod Agencije za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine do iznosa od 50.000 KM, a u skladu sa trenutno važećim propisima Agencije za osiguranje depozita BiH. U slučaju promjene navedenog iznosa od strane Agencije za osiguranje depozita BiH, Banka će automatski početi sa primjenom istog. Banka neće osiguravati depozite za koje je odlukom suda utvrđeno da su stečeni protuzakonitim radnjama i koji nisu predmetom daljnje žalbe, depozite koji se drže na računima čiji naziv nije transparentan u smislu vlasništva ili nenominirani depozit, depozite koji se čuvaju u sefovima banaka, depozite koji se čuvaju u aranžmanu pohrane s bankom(osim namjenskih depozita), depozite osoba u posebnom odnosu s bankom kako je to definisano entitetskim zakonima o bankama, depoziti koje je deponent stekao od iste banke članice prema stopama ili drugim finansijskim ustupcima koji su mogli doprinijeti ugrožavanju finansijskog stanja banke članice. Isplata osiguranja depozita se ograničava na situacije u slučaju gubitka dozvole za rad banke članice, kao mjere agencije za bankarstvo. Agencija je dužna staviti na raspolaganje deponentima osigurane iznose prikladnih depozita bez neopravdanog kašnjenja, najkasnije u roku od 20 radnih dana od dana oduzimanja dozvole za rad banke članice. U slučaju ispunjenja uslova za isplatu osiguranog depozita, Vlasnik računa je u obavezi uz zahtjev za isplatu dostaviti dokaz zakonskog vlasništva nad depozitom za koji se potražuje naknada. Vlasnik računa se o Općim informacijama koje osigurava Agencija može informisati na www.aod.ba a Banka se će jednom godišnje putem raspoloživih komunikacijskih kanala vršiti informisanje deponenta o osnovnim elementima sistema osiguranja za depozite
- 1.21. Vlasnik računa ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacрта Ugovora o tekućem računu, radi razmatranja istog izvan prostorija Banke, a u slučaju preuzimanja besplatne kopije nacрта ugovora dužan je da u roku od 3 (tri) dana obavijesti Banku o svojoj namjeri zaključenja Ugovora. Banka neće izdati besplatnu kopiju nacрта ugovora ako u vrijeme podnošenja zahtjeva za otvaranje računa ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa Vlasnikom računa u konkretnom pravnom poslu.

Banku obavezuju podaci iz Informativnog lista do

Mjesto:

Datum sastavljanja Informativnog lista:

(potpis ovlaštenog lica i pečat Banke)

(potpis Vlasnika računa)