

INTESA SANPAOLO

PRAVILA ZA BORBU PROTIV SEKSUALNOG UZNEMIRAVANJA

Propis u vezi sa osjetljivim područjima i u vezi sa Zakonskim rješenjem Br. 231/01

Područje rizika: Kriminalne radnje u vezi sa zdravljem i sigurnošću na poslu

Protokoli: Upravljanje rizicima u vezi sa zdravljem i sigurnošću na poslu

Dokument izdao:

Raznolikost i inkluzija

Primatelji:

Intesa Sanpaolo Grupa

Put:

ARCO – Strana mreža – Dokumenti upravljanja Centralnog ureda – Pravila – Upravljanje resursima –
Ljudski resursi

Na snazi od: april 2021.

SADRŽAJ

1	UVOD	2
2	OPSEG PRIMJENE	3
3	SEKSUALNO UZNEMIRAVANJE	4
4	OBAVEZA INTESA SANPAOLO GRUPE	5
5	PROCES IZRADE IZVJEŠTAJA	6
5.1.	Uključene strane	6
5.2.	Proces upravljanja izvještajima	7
6	VANJSKA PSIHOLOŠKA POMOĆ I USLUGA PRAVNIH INFORMACIJA	9
7	POVJERLJIVOST I ZAŠTITA UKLJUČENIH STRANA	9
8	IZVJEŠTAVANJE	10

1 UVOD

Ova Pravila izražavaju snažnu obavezu Grupe u prevenciji i borbi protiv bilo kojeg oblika seksualnog uznemiravanja kako bi se osiguralo puno poštovanje za svaku osobu i maksimalna zaštita dostojanstva svake osobe. Ona su inspirirana Principima o ljudskim pravima, vrijednostima izraženim u Etičkom kodeksu, Internom kodeksu ponašanja Grupe, te Principima raznolikosti i inkluzije.

Seksualno uznemiravanje, uz potencijalno činenje prekršaja u Italiji i ostalim državama gdje Grupa posluje a predmet je specifičnih konvencija Međunarodne organizacije rada¹, predstavlja posebno pokuđeno ponašanje koje vrijeđa i šteti dostojanstvu osobe. Ovo ponašanje može kompromitirati čistotu žrtve, ranjavajući njihovo psihološko i fizičko zdravlje, njihovu profesionalnu motivaciju, te njihovo povjerenje u kompaniju, posebno kada ona nije postavila primjerene zaštite ili mjere za borbu protiv ove pojave. Uz posljedične efekte na žrtvu, seksualno uznemiravanje može snažno utjecati na radno okruženje, timsku izvedbu te, općenito, na reputaciju Banke.

Intesa Sanpaolo ne tolerira bilo koju vrstu uznemiravanja. Kada je u pitanju seksualno uznemiravanje, Intesa Sanpaolo je dala sebi zadatak da se bori sa svakom situacijom koja može spadati u ponašanja opisana u ovim Pravilima, uključujući slučajeve u kojima oni koji se upuštaju u takvo ponašanje i/ili žrtve ne prepoznaju ozbiljnost činjenice.

Seksualno uznemiravanje, izvršeno ili pokušano, čini kršenje ovih Pravila, kao i Principa o ljudskim pravima, Etičkog kodeksa, Internog kodeksa ponašanja Grupe, i Principa raznolikosti i inkluzije. Kao rezultat toga, u slučajevima gdje je identificirano seksualno uznemiravanje, Intesa Sanpaolo usvaja sljedeće mjere koje su predviđene pravnim i ugovornim propisima.

Ciljevi ovih Pravila su:

- dati doprinos širenju kulture maksimalnog poštovanja za osobu, slobode, te dostojanstva pojedinca;
- da se potvrdi i osnaži obaveza Banke u sprječavanju seksualnog uznemiravanja, uključujući i onu putem specifičnih edukativnih inicijativa;
- kreirati uvjete tako da se prijave svi slučajevi seksualnog uznemiravanja, osiguravajući efektivan proces za upravljanje izvještajima koji osigurava maksimalnu nepopustljivost i zaštitu povjerljivosti uključenih ljudi.

2. OPSEG PRIMJENE

Ovaj dokument je usvojen od strane Intesa Sanpaolo, također u njenoj ulozi Matične kompanije, i primjenjuje se na primatelje koji su označeni u nastavku („Primatelji“):

- svo osoblje zaposleno u Intesa Sanpaolo Grupi u obavljanju njihovih aktivnosti sa internim i eksternim partnerima;
- nezaposleno osoblje (finansijski agenti/konsultanti ili saradnici) u obavljanju njihovih aktivnosti sa internim i eksternim partnerima;
- radnici na ugovorima o najmu osoblja;

¹ Konvencija Međunarodne organizacije rada Br. 190 od 12. juna 2019. i Preporuka Međunarodne organizacije rada Br. 206 o eliminaciji nasilništva i uznemiravanja u području rada

- primatelji inicijativa pripravnštva/prakse;
- dobavljači Grupe u bilo kojoj aktivnosti koja uključuje kontakt sa Grupom.

Ova Pravila se također primjenjuju tokom socijalnih događaja, službenog puta, edukacije i u prilikama koje se javljaju izvan uobičajenih radnih mjesta ali se odnose na aktivnosti koje su u vezi sa profesionalnim kontekstom, kao i izvan ovog radnog konteksta u slučajevima gdje počinitelj seksualnog uznemiravanja i žrtva oboje pripadaju kategorijama Primatelja.

Treba, u svakom slučaju, zapamtiti da će Intesa Sanpaolo usvojiti relevantne inicijative, u skladu sa onim što je unaprijed postavljeno u Internom kodeksu ponašanja Grupe, uključujući i tamo gdje su epizode seksualnog uznemiravanja potvrđene kao izvršene od strane Primatelja izvan širokog radnog konteksta koji čini oblast primjene ovih Pravila.

Sve Banke i Kompanije Grupe su dužne usvojiti odredbe unaprijed postavljene u ovim Pravilima, prilagođavajući ih njihovom referentnom kontekstu, što je predmet ugovora jedinice Raznolikosti i inkluzije matične kompanije, podnoseći ih redovnom procesu odobrenja, te osiguravajući sukladno ažuriranje. Strane Banke i Kompanije će morati prilagoditi pravila, uključujući ona koja su u vezi sa njihovim vlastitim jedinicama i odjelima koji odgovaraju onima koji su identificirani u ovim Pravilima, kao i specifičnoj prirodi lokalne legislative.

U vezi sa stranim Poslovnica Intesa Sanpaolo, svaka adaptacija lokalnih regulatornih potreba je odgovornost pravnog odjela i osoblja HUB Poslovnice, sa uključenjem jedinice Raznolikosti i inkluzije matične kompanije, koja procjenjuje potrebu, ovjerava njenu konzistentnost, te vrši ovjeru adaptacije dokumenta.

Ukoliko su ova Pravila restriktivnija u odnosu na to što je unaprijed postavljeno u lokalnim zakonima, Intesa Sanpaolo zahtijeva, u svakom slučaju, usklađenost sa istim neovisno o činjenici da ponašanje u koje se upustilo jeste ili nije zabranjeno ovim zakonima.

3. SEKSUALNO UZNEMIRAVANJE

Izraz „**seksualno uznemiravanje**“ identificira neželjeno ponašanje sa seksualnim konotacijama, izraženo na fizički, verbalni ili neverbalni način, za svrhu ili efekat – u njima samima ili njihovom ponavljanju – kršenja dostojanstva radnika i kreiranja zastrašujuće, neprijateljske, degradirajuće, ponižavajuće, ili uvredljive klime.²

² Definicija čl. 26, stav 2, Kodeks jednakih prilika (Legislativno rješenje br. 198 od 11. aprila 2006.).

Prekršaj **uznemiravanja** reguliran čl. 660 italijanskog Krivičnog kodeksa se kažnjava zatvorskom ili novčanom kaznom, i predviđa da:

„*Lice koje se na javnom mjestu ili mjestu otvorenom za javnost, ili koristeći telefon, kako bi smetalo ili iz drugog pokudenog motiva, upusti u uznemiravanje ili ometanje nekoga kažnjava se zatvorskom kaznom do šest mjeseci ili novčanom kaznom do 516 Eura*“. Nema specifičnog krivičnog zakona za seksualno uznemiravanje; ovo je uključeno u više generički prekršaj „Uznemiravanje i ometanje ljudi“ koji je gore označen (čl. 660 talijanskog krivičnog kodeksa)

Važno je pomenuti da su izrazi „seksualno uznemiravanje“ i „seksualni napad“, koji se ponekad zamjenjuju, različita ponašanja, prema vrsti i ozbiljnosti. Iz ovog razloga, krivični kodeks pravila koja se razlikuju.

Prekršaj **seksualnog napada** uključuje zatvorsku kaznu za **lice koje, koristeći kršenje, prijetnje, ili zloupotrebu nadležnosti, tjera nekoga da obavi ili se pokori seksualnim aktovima** (čl. 609 bis talijanskog krivičnog kodeksa)

Predmetni zakon je, u nekoliko prilika, ponovio osnovnu razliku između seksualnog napada i seksualnog uznemiravanja: prvi rezultira fizičkim ponašanjem, a drugi, umjesto toga, komentarima, gestama, ili izjavama

Konkretnije, ponašanje koje se razmatra u ovom dokumentu se karakterizira kao:

- **neželjeno**, tj. žrtva nije tražila ili, u svakom slučaju, žrtva ne dijeli isto;
- **seksualno prema svojoj prirodi**, tj. kada je u pitanju slobodna seksualna autonomija osobe. Seksualna autonomija je pravo kontrole nečije vlastite osobe ili tijela, bez bilo kojih nedozvoljenih nametljivosti koje se pripisuju intimnoj sferi osobe;
- **izraženo na fizički, verbalni, ili neverbalni način**;
- **sa ciljem ili efektom kršenja dostojanstva osobe**;
- kao što je **biti u mogućnosti kreirati zastrašujuće, neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje**.

Seksualno uznemiravanje se može sastojati od, na način neograničenog primjera, sljedećih ponašanja koja predstavljaju, stoga, kršenje ovih Pravila:

- neželjene seksualne ponude, molbe za činjenje seksualne usluga, ili drugo verbalno ili fizičko ponašanje seksualne prirode; seksualno uznemiravanje koje je izvršeno povredom nečije hijerarhijske pozicije, obećavajući napredovanje (npr. napredovanje u karijeri ili ekonomske koristi) ili prijeteći neugodnostima (npr. propuštena promocija) se smatraju posebno ozbiljnim
- usvajanje uvredljivog jezika koji sadrži seksualne aluzije;
- usvajanje eksplicitnih seksualnih gesti;
- slanje sadržaja koje je seksualno/pornografsko (npr. slike, video zapisi, ili fotografije);
- izloženost seksualnom/pornografskom sadržaju (npr. kalendari, poster, slike, magazini ili fotografije) na radnim mjestima i tokom rada;
- usvajanje ponašanja koja imaju cilj sticanja neželjenog fizičkog kontakta;
- komentari na fizički izgled ljudi sa seksualnim spominjanjima.

4. OBAVEZA INTESA SANPAOLO GRUPE

Kako bi osigurali radno okruženje koje je inspirirano principima zaštite dostojanstva i nepovredivosti osobe, Intesa Sanpaolo garantira da:

- poduzima sve radnje neophodne da se spriječi seksualno uznemiravanje, ohrabrujući širenje kulture sa ciljem maksimalnog poštovanja osobe;
- usvaja inicijative za edukacije, uključujući obavezujuće, da se promovira znanje i svijest o pitanju seksualnog uznemiravanja, o njegovoj ozbiljnosti i posljedicama s tim u vezi, tako da ovo ponašanje nije skriveno i/ili na neki način minimizirano i kako bi spriječila neprijateljsko, degradirajuće, ponižavajuće i uvredljivo ponašanje i jezik;
- usvaja strukturirani proces upravljanja za prijavu seksualnog uznemiravanja;
- obezbijedi blagovremenu i pravednu podršku i pomoć žrtvama seksualnog uznemiravanja, osiguravajući maksimalnu povjerljivost;
- podijele sadržaj ovih Pravila putem komunikacijskih inicijativa i u fazi pokretanja i kroz dodatne, periodične radnje za podizanje svijesti širom cijele Grupe.

koje se unose u seksualnu sferu žrtve (insistirajuće zavodjenje ili komplimenti, seksualne aluzije, ili korištenje vulgarnog jezika).

Uzimajući u obzir gore navedeno, **ova Pravila, kada definiraju seksualno uznemiravanje, također se odnose na ponašanja koja se mogu kategorizirati kao seksualni napad.**

Svi su pozvani da doprinesu, u njihovom odgovaranju na dnevne obaveze, obavezi Grupe.

Menadžeri, posebno, moraju biti pažljivi i prekidati, u njihovim organizacijskim jedinicama i u obavljanju njihovih funkcija, situacije koje propuštaju poštovanje Pravila. Svaki menadžer će trebati, dodatno, djelovati uz svijest o njihovoj ulozi Uzora, tj.čnosti koja predstavlja i interpretira specifičan upravljački stil kompanije u odnosu sa saradnicima/kolegama i u odnosu na vanjsku zajednicu (klijenti, dobavljači i ostali sudionici).

5. PROCES PRIJAVE

Kako bi rasvijetlili i vodili svaki slučaj uznemiravanja, sa maksimalnom oštrinom, predviđen je strukturirani proces upravljanja prijavama koji upravlja:

- stranama uključenim u proces;
- koracima i vremenskim periodima procesa upravljanja prijavama;
- načinima na koji se garantiraju zaštita i povjerljivost uključenih osoba;

Intesa Sanpaolo će primijeniti ova Pravila u postupanju sa prijavljenim ponašanjem, neovisno o vremenskim periodima i rezultatima bilo koje pravne procedure u vezi sa istim ponašanjem.

Samouslužna rješenja u prijavama koja su svjesno neosnovana su u suprotnosti sa svrhama ovih Pravila.

5.1. Uključene strane

5.1.1. Strane u prijavi

Svi Primatelji mogu napraviti prijave.

5.1.2. ESG i Održivost Direkcije pokrivanja središnjeg finansijskog tržišta

Jedinica ESG i Održivosti je odgovorna za email inbox: codice.etico@intesasanpaolo.com Ovaj inbox se koristi da primi prijave i da šalje emailove u vezi sa pretpostavkom prijave i komunikacijom zaključivanja prijave prema prijavitelju.

5.1.3. Garantor procesa upravljanja prijavama

Uloga Garantora procesa upravljanja prijavama (u nastavku „Garantor procesa“) je povjeren jedinici Raznolikosti i inkluzije osobi koja je Menadžer ili njihovo Delegirano lice. Garantor procesa ima zadatak osiguravanja da se cijeli proces izvršava prema vremenskim periodima i metodama koji su uspostavljeni u ovim Pravilima. Garantor procesa također evidentira primljene prijave, metode upravljanja, i rezultat istrage.

5.1.4. Direkcije uključene u proces upravljanja prijavama

Direkcije uključene u proces upravljanja prijavama („Direkcije uključene u Proces“) su predstavljene osobom za svaku od sljedećih jedinica, i to predstavnikom koji je Menadžer ili njihovih Delegiranih lica.

1. Jedinica upravljanja osobljem odgovorna za žrtvu i pretpostavljenog počinitelja seksualnog uznemiravanja
2. Raznolikost i inkluzija
3. Direkcija središnjih pravnih poslova – Generalni savjet Grupe
4. Glavni revizor
5. Direkcija zaštite kompanije – Sigurnost rada i okruženja

Raspoređene osobe moraju pripadati oba spola i primiti specifičnu edukaciju za zadatak koji im je dodijeljen.

Direkcije uključene u Proces postaju aktivne kada im to prenese Garantor procesa.

5.1.5. Radni propisi i pravni postupci Direkcije Središnjeg ureda za radne odnose i politike

Na osnovi rezultata procesa prijave i samo ukoliko su zahtjevi ispunjeni, Direkcija radnih i pravnih sporova pokreće bilo koju od disciplinskih procedura u vezi sa uključenim osobljem prema onome što je unaprijed postavljeno u propisima kompanije.

5.2. Proces upravljanja prijavama

5.2.1. Prijava

Žrtva ili svjedok radnje seksualnog uznemiravanja može prijaviti epizodu putem emaila koji se upućuje u inbox codice.etico@intesasanpaolo.com Epizoda, događaji i uključene osobe trebaju biti opisane na najjasniji mogući način.

Prijavu prima jedinica ESG i Održivost.

Žrtva ili svjedok mogu, u bilo koje vrijeme, koristiti vanjsku ili pravnu uslugu podrške, koja je opisana u sljedećem odjeljku 6, koristeći određeni besplatni broj.

5.2.2. Prijem, pretpostavka prijave, prva procjena

Pri primanju prijave, jedinica ESG i Održivosti šalje komunikaciju da je prijava pretpostavka prijavitelja prije kraja radnog dana slijedeći prijem. Unutar komunikacije pretpostavke, prijavitelj se informira da će biti kontaktiran od strane jedne od direkcija u procesu upravljanja prijavama. Istovremeno, ESG i Održivost prosljeđuje prijavu Garantoru procesa.

Garantor procesa saziva jedinicu upravljanja osobljem odgovornu za žrtvu i za pretpostavljenog počinitelja seksualnog uznemiravanja kako bi obavila prvu procjenu i ocijenila da li su zahtjevi za pokretanje istrage ispunjeni.

Ukoliko prijava nije važeća ili se odnosi na druge kanale prijavljivanja, Garantor procesa će dati zadatak ESG i Održivost uz komuniciranje zatvaranja predmeta prijavitelju, sa svim upozorenjima u vezi sa njegovim mogućim prosljeđivanjem na druge kanale.

Ukoliko se prijava smatra važećom, saziva Direkcije uključene u Proces nastavljajući s onim što je izloženo u stavu 5.2.3: *Analiza i istraga u prijavljenoj epizodi*. Uključivanje ovih direkcija će nastupiti čuvajući prijavu anonimnom: lični podaci će samo biti komunicirani neophodnim direkcijama za pokretanje/obavljanje ovih aktivnosti u skladu sa principom minimizacije.

Svaka Direkcija koja je u konfliktu interesa neće biti uključena, bilo u prvoj procjeni ili u naknadnoj fazi analize.

5.2.3. Analiza i istraga prijavljene epizode

Aktivnosti koordinira jedinica Glavnog revizora i obavlja, na osnovi prijavljene pojedinačne epizode, sa uključivanjem direkcija navedenim u stavu 5.1.4. i bilo kojim drugim jedinicama potrebnim za tu svrhu. U svakom slučaju, Direkcije uključene u Proces će trebati poslovati kontinuirano usklađeni u svim koracima u procesu.

5.2.4. Zatvaranje analiza

Jedinica Glavnog revizora informira Direkcije uključene u Proces u vezi sa rezultatom analize. Mogu se javiti sljedeće situacije:

- Radnja seksualnog uznemiravanja je ustanovljena
 - Direkcije uključene u Proces će brzo procijeniti sve intervencije kako bi izbjegle svako ponavljanje seksualnog uznemiravanja. Radni propisi i pravni postupci će pokrenuti posljedičnu disciplinsku proceduru
- Nije ustanovljena radnja seksualnog uznemiravanja, već su ponašanja koja su u suprotnosti sa Etičkim kodeksom, Principima raznolikosti i inkluzije, Principima ljudskih prava, ili Internom kodeksu ponašanja Grupe u svakom slučaju ovjerena
 - Primijenit će se relevantni interni propisi;
- Nije ustanovljena radnja seksualnog uznemiravanja
 - Predmet će biti zatvoren sa odgovarajućim komunikacijama koje su navedene u sljedećem stavu 3.2.5. *Zatvaranje prijave i komunikacija uključenih osoba*

Zadatak odgovarajuće istrage situacija koje su vodile prijavi će biti zadatak relevantnih Direkcija za osoblje.

U svim slučajevima, žrtvi se mogu također obezbijediti opcije specifične psihološke podrške putem Direkcije za zaštitu kompanija.

Podrazumijeva se da Direkcije uključene u Proces, kako bi zaštitile žrtvu, zadržavaju pravo primjene mjera upravljanja osobljem s ciljem zaštite, uključivši vrijeme prije istrage, u vezi sa ozbiljnošću situacije.

Garantor procesa, na kraju istrage, kontaktira žrtvu, da je informiše o ishodu same verifikacije i popunjava poseban izvještaj.

5.2.5. Zatvaranje prijave

Garantor procesa informira jedinicu ESG i Održivost u vezi sa zatvaranjem predmeta. Jedinica ESG i Održivost, putem mail box-a codice.etico@intesasanpaolo.com formalno obavještava prijavitelja o zatvaranju prijave.

5.2.6. Trajanje procesa upravljanja prijavama

Cjelokupno trajanje procesa, od prijema prijave do njenog zatvaranja, sa komunikacijom o zatvaranju prijave prema prijavitelju (navedenom u stavu 5.2.5. *Zatvaranje prijave*), ne traje više od 60 dana, osim u slučaju izuzetka kada se produžava usljed posebne kompleksnosti postavljenog problema.

5.2.7. Komunikacija prema prijavljenoj osobi

U vezi sa prijavljenim i ustanovljenim počiniteljem seksualnog uznemiravanja, mjere koje se smatraju primjerenim za usklađenost sa relevantnim pravnim i ugovornim odredbama će pokrenuti Radni propisi i pravne procedure dajući, time, formalnu komunikaciju predmetu koji je u pitanju.

Ukoliko je prijavljeno seksualno uznemiravanje ustanovljeno kao počinjeno od strane finansijskih agenata/konsultanata koji nisu zaposlenici ili saradnika ili dobavljača, radnika na ugovorima o najmu osoblja, ili korisnika inicijativa pripravnništva/prakse, rezultat istrage i posljedice će biti komunicirane prema metodama unaprijed postavljenim u postojećem ugovornom odnosu između počinitelja uznemiravanja i Intesa Sanpaolo ili Banke/Kompanije Grupe, što također može imati za posljedicu prekid ovog odnosa.

6. VANJSKA PSIHOLOŠKA POMOĆ I USLUGA PRUŽANJA PRAVNIH INFORMACIJA

Psihološka pomoć i usluga pružanja pravnih informacija („Usluga“) je dostupna, koju nude posebno uposleni vanjski profesionalci.

Usluga ima cilj pružanja žrtvama seksualnog uznemiravanja psihološku i pravnu pomoć koja osigurava anonimnost i potpunu pravednost.

Kako bi pristupili usluzi, trebate pozvati poseban besplatni broj. Broj telefona, sati, i sve druge metode kontakta, su objavljene na Internet portalu Osoba – Usluge za osobe – Podrška za osobe.

Usluge nudi tim profesionalaca (psiholozi/psihoterapeuti) koji je specijaliziran za psihološku pomoć na daljinu. Ukoliko je to zahtjev pozivaoca, također je moguće kontaktirati tim advokata sa zahtjevom pravnog pregleda događaja.

Kao dokaz maksimalne brige koja ima pomoći dobrobiti njenih vlastitih zaposlenika, Intesa Sanpaolo nudi psihološku pomoć i uslugu pružanja pravnih informacija, uključivši slučajeve gdje se uznemiravanje javlja izvan radnog okruženja (na primjer, u privatnoj sferi).

7. POVJERLJIVOST I ZAŠTITA UKLJUČENIH STRANA

Intesa Sanpaolo implementira svu zaštitu da osigura povjerljivost sadržaja prijave, ličnih podataka prijavitelja, svjedoka, pretpostavljenog počinitelja seksualnog uznemiravanja.

Informacije i svi ostali lični podaci stečeni u upotrebi ovih Pravila su procesirani u skladu sa Regulativom (EU) 2016/679 u vezi sa zaštitom ličnih podataka (GDPR), Kodeksom zaštite ličnih podataka (Pravno rješenje br. 196 od 30. juna 2003. i posljedične dopune), te posljedične mjere izdate o predmetu („Propisi o privatnosti“).

Konkretno, u skladu sa članovima 5 i 25 Regulative (EU) 2016/679, lični podaci obrađeni za svrhe ovih Pravila moraju biti:

- primjereni, relevantni, pod pseudonimom gdje je moguće i ograničeni na one koji su striktno i objektivno neophodni da potvrde osnov prijave i za postupanje s tim u vezi;
- obrađeni zakonito, pošteno, i na transparentan način unoseći u proces zaštitu povjerljivosti koja štiti prijavitelja tretirajući prijavitelja u skladu s osobom koja se prijavljuje kako bi zaštitila oboje od rizika kojima su, praktično, ove strane izložene, sa izuzetnom pažnjom za ovaj aspekt prilikom slanja ove prijave trećim stranama.

Strane koje primaju, ispituju, i procjenjuju prijave, Garantor procesa, i bilo koja druga strana obuhvaćena procesom su u obavezi osigurati povjerljivost primljenih informacija, te i ono što je iz veze sa identitetom prijavitelja koji, u svakom slučaju, mora biti shodno tome zaštićen od uzvraćanja, diskriminatornog ili, u svakom slučaju, nepoštenog ponašanja kao rezultat prijave.

Prema Kodeksu o zaštiti ličnih podataka, prava subjekata koji su pristigli u podatke (uključujući prijavljene strane) a koje se poručuju u čl. 15 do 22 Regulative (EU) 2016/679 se ne mogu provesti, između ostalih, po zahtjevu kontrolora podataka ukoliko provođenje ovih prava može dovesti do stvarne i konkretne proste pravne povrede povjerljivosti identiteta prijavitelja. U svakom slučaju, prijavljena strana, pretpostavljeni počinitelj ponašanja, nije radnjom ili primjenom spriječen od mogućnosti da provede svoja prava kao što je unaprijed postavljeno u članovima popisanim Regulativom (EU) 2016/679, a posebno prava na prigovor: čl. 21 iz GDPR.

Identitet prijavitelja može se komunicirati pravnim nadležnim tijelima, ukoliko ova nadležna tijela zahtijevaju ovo u kontekstu krivičnih istraga ili procedura koje se pokreću u vezi sa činjenicama koje čine predmet prijave.

Posebna izjava u vezi sa zaštitom ličnih podataka koja se obrađuje u primjeni ovih Pravila je dostupna svakom zaposleniku, putem institucionalnih kanala i sa potvrdom o istoj.

8. IZVJEŠTAVANJE

Garantor procesa ima obavezu da svake godine napravi nacrt razloga prijave i pratećih usvojenih mjera.

Inostrane banke Grupe i kompanije šalju periodični godišnji izvještaj koji sadrži u anonimnom i agregatnom osnovu primljene prijave u referentnom periodu te povezane pređene dijelove iz jedinice Raznolikosti i inkluzije matične kompanije.

