

Informativni list - Slobodna štednja

Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH /u daljem tekstu: Banka/ Milana Preloga 12A, 71000 Sarajevo, BiH
 Ime i prezime korisnika, broj LK: , u daljem tekstu: Vlasnik depozita

1. Karakteristike proizvoda

- 1.1. Vrsta računa: _____
- 1.2. Iznos štednje: _____
- 1.3. Valuta: _____
- 1.4. Rok oročenja: _____
- 1.5. Kamatna stopa: _____
- 1.6. Vrsta kamatne stope: _____
- 1.7. Efektivna kamatna stopa (EKS) iznosi %.

Reprezentativan primjer izračuna efektivne kamatne stope:

Ukoliko se ugovori Slobodna štednja uz minimalnu mjesečnu uplatu u visini od 500,00 KM, za klijenta Banke, sa rokom oročenja na 36 mjeseci, uz nominalnu kamatnu stopu od 0,30% godišnje, efektivna kamatna stopa (EKS) iznosi: 0,30%.

Izračun isplate štednje

Iznos štednje* (računato prema min.ugovorenom iznosu)	Period oročenja	Nominalna kamatna stopa na godišnjem nivou	Efektivna kamatna stopa (EKS) na godišnjem nivou	Iznos kamate*
KM	mj.	%	%	KM

*Iznos štednje+Iznos kamate = Ukupan iznos isplate štednje na dan isteka oročenja

1.8. Slobodna štednja je vid oročene štednje u valuti KM i EUR i ista je namijenjena klijentima koji žele štedjeti, a istovremeno žele da su im sredstva uvijek na raspolaganju i da u toku perioda oročenja mogu uplaćivati i podizati novac sa računa oročene štednje.

1.9. Banka temeljem Ugovora o slobodnoj štednji, otvara fizičkom licu, rezidentu ili nerezidentu račun na kojem se vodi štednja. Sklapanjem Ugovora, ugovorne strane prihvataju prava i obaveze iz ugovora a sve kasnije izmjene i dopune obaveznih elemenata Ugovora provest će se isključivo pismenim putem kroz aneks ugovora, osim u slučaju kada isto nije zakonski potrebno.

1.10. Pored Ugovora o slobodnoj štednji klijentu se izdaje i štedna knjižica.

1.11. Ovim Informativnim listom se preciziraju uslovi ugovaranja i korištenja sljedećih vrsta štednje stanovništva:

- Slobodna štednja u domicilnoj valuti
- Slobodna štednja u stranoj valuti

1.12. Potrebna dokumentacija za otvaranje štednog računa fizičkog lica je:

- Zahtjev za otvaranje računa i korištenje usluga (obrazac Banke)
- Kopija lične/osobne isprave o identifikaciji fizičkog lica i potvrde o mjestu prebivališta/boravka kod rezidenta tj. ovjerena kopija pasoša/ drugog identifikacionog dokumenta i prevod identifikacionog dokumenta na jedan od službenih jezika u BiH ovjeren od strane stalnog sudskog tumača za nerezidenta, te drugi zvaničan dokument-ovjeren i preveden, iz kojeg se vidi mjesto prebivališta nerezidenta u zadnjih godinu dana ukoliko adresa ne stoji na pasošu/identifikacionom dokumentu.

1.13. Slobodna štednja u valuti KM i EUR se ugovara na 12, 24 i 36 mjeseci.

1.14. Minimalan iznos slobodne štednje je 500,00 KM odnosno 250,00 EUR i uplaćuje se kao fiksni iznos prilikom ugovaranja slobodne štednje. Vlasnik štednje može uplatiti i veći fiksni iznos od definisanog minimalnog iznosa. Pored minimalnog iznosa Vlasnik štednje tokom ugovorenog perioda oročenja može vršiti neograničen broj uplata i isplata sa/na račun slobodne štednje. Pri tome sam određuje dinamiku uplata, vodeći računa da su isplate ograničene do salda minimalnog iznosa.

1.15. Kamata se izračunava na osnovu stvarnog broja dana u godini (365/366 godišnje) primjenom konformne metode i dekurzivnog načina obračuna.

1.16. Ne postoji ograničenje u pogledu maksimalnog iznosa sredstava na štednom računu, kao ni u pogledu broja uplata sredstava na račun, dok su isplate sa računa ograničene do minimalnog iznosa koji je ugovoren prilikom sklapanja ugovora. Ostali detalji o korištenju štednog računa dati su u Opštim uslovima depozitnog poslovanja sa stanovništvom.

1.17. Otvaranje računa slobodne štednje ne zahtjeva obavezu korištenja notarskih usluga.

1.18. Preduslov za ugovaranje slobodne štednje kod kojeg nije ugovorena automatska prolongacija, je otvoren a'vista štedni ulog, tekući račun, devizni račun ili žiro račun u Banci u zavisnosti od valute depozita.

1.19. Otvaranje računa, kao i vođenje depozitnog računa se vrše besplatno.

1.20. Sve uplate na slobodnu štednju su besplatne.

1.21. Sve isplate sa slobodne štednje (gotovinske i bezgotovinske transakcije), uz uslov da saldo na računu nakon isplate ne može biti ispod minimalno ugovorenog iznosa slobodne štednje, naplaćuju se kako slijedi:

- Naknada za isplate u iznosu koji je manji ili jednak 20% ukupnih sredstava na slobodnoj štednji, jednom u toku kalendarskog mjeseca iznosi 0,00 KM;
- Naknada za isplatu iznosa većeg od 20% ukupnih sredstava na slobodnoj štednji, bez obzira koji put u toku kalendarskog mjeseca se isplaćuje, iznosi 1,00% od iznosa transakcije odnosno iznosa sredstava koji se isplaćuje sa slobodne štednje;
- Naknada za drugo i svako naredno podizanje sredstava sa slobodne štednje u toku kalendarskog mjeseca, bez obzira na iznos isplate, iznosi 1,00% od iznosa transakcije odnosno iznosa sredstava koji se isplaćuje sa slobodne štednje.

1.22. Na fiksni ugovoreni dio sredstava na računu slobodne štednje, kao i na sredstva koja su formirana putem uplata i isplata (slobodna sredstva), u slučaju da se ugovor raskine prije isteka 12 mjeseci, obračunava se kamata po kamatnoj stopi važećoj za štedne uloge po viđenju na dan raskida ugovora.

1.23. Vlasnik štednje ima pravo otkazati uslugu korištenja računa. Gašenje računa se vrši na pismeni zahtjev Vlasnika štednje, uz konačan obračun i pripis kamate od dana posljednjeg obračuna do dana gašenja računa. Zatvaranje štednog računa se vrši besplatno.

1.24. Na fiksni ugovoreni dio sredstava na računu slobodne štednje (minimalni iznos koji je uplaćen na početku oročenja), u slučaju da se ugovor raskine nakon isteka 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, a prije isteka ugovorenog roka oročenja, Banka će obračunati kamatu po kamatnoj stopi važećoj za slobodnu štednju u valuti KM i EUR, na dan razročenja za ostvarenu nižu ročnost (za najbliži prethodno postignuti period oročenja), od dana zaključenja ugovora, odnosno od isteka roka zadnjeg oročenja, do dana raskida ugovora.

Na sredstva formirana putem uplata i isplata (slobodna sredstva), u slučaju da se ugovor raskine nakon isteka 12 mjeseci od dana zaključenja ugovora, a prije isteka ugovorenog roka oročenja, Banka će obračunati kamatu po kamatnoj stopi važećoj za štedne uloge po viđenju na dan raskida ugovora.

1.25. U slučaju automatskog produžavanja oročenja, Banka će najkasnije 15 (petnaest) dana prije isteka roka oročenja Vlasnika depozita obavijestiti o roku na koji se produžava Ugovor o nenamjenski oročenom depozitu u domicilnoj valuti i novoj kamatnoj stopi koja će se sastojati od referentne kamatne stope važeće na dan produženja Ugovora (promjenjivi dio kamatne stope) i korektivnog faktora (nepromjenjivi dio kamatne stope). Vlasnik depozita prihvata da će biti obaviješten o gore navedenim uslovima automatske prolongacije putem SMS poruke, zvanične web stranice banke www.intesasanpaolobanka.ba i drugih sličnih kanala. Navedene informacije će biti dostupne i u prostorijama Banke. Vlasnik depozita, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ima pravo, ukoliko ne želi da se isti produžava, bez naknade i uz kamatu ugovorenu za istekli oročeni period raskinuti Ugovor o nenamjenski oročenom depozitu najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema obavijesti. Vlasnik depozita, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske ima pravo, ukoliko ne želi da se isti produžava, bez naknade i uz kamatu ugovorenu za istekli oročeni period raskinuti Ugovor o nenamjenski oročenom depozitu najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema obavijesti.

1.26. U izuzetnim slučajevima, Banka može Vlasniku slobodne štednje odobriti prijevremeni raskid slobodne štednje pod uslovom da o svojoj namjeri raskida štednje obavijesti Banku najmanje 35 dana ranije, uz podnošenje pismenog zahtjeva za prijevremeni raskid i navođenje razloga prijevremenog raskida. Uz pismeni zahtjev, Vlasnik je dužan priložiti i adekvatnu dokumentaciju koja se odnosi na razlog prijevremenog raskida štednje kao i pisanu instrukciju o načinu raspolaganja sredstvima. Pod izuzetnim slučajevima se smatraju nepredviđene okolnosti uslijed kojih Vlasnik ima potrebu za prijevremenim raskidom slobodne štednje. Nepredviđene okolnosti mogu biti sljedeće: smrt užeg člana porodice, iznenadna bolest Vlasnika ili užeg člana porodice, vanredno školovanje, nezgode koje su uzrokovale tjelesne povrede, posljedice razbojništva koje se ogledaju u otuđenju imovine, prekid radnog odnosa, kupovina nekretnine ili investiranje u druge oblike imovine, trajno iseljenje iz zemlje, nepogode izazvane prirodnom silom (zemljotres, požar, poplava i sl.) i ostale nepredviđene okolnosti koje Vlasnik može dokumentovati Banci. Pod članom uže porodice podrazumijevaju se: bračni partner, roditelji i djeca Vlasnika slobodne štednje.

Zahtjev za prijevremeni raskid Ugovora Vlasnik može uručiti Banci u bilo kojem organizacijskom dijelu lično ili preporučenom pošiljkom. U slučaju da zahtjev za prijevremeni raskid slobodne štednje šalje Banci preporučenom pošiljkom, tada potpis Vlasnika na zahtjevu mora biti ovjeren od strane nadležnog tijela.

Banka ima pravo prijevremeno raskinuti Ugovor o slobodnoj štednji u skladu sa razlozima predviđenim propisima kojima se uređuju obligacioni odnosi, a kada Banka obračunava kamatu po ugovorenoj kamatnoj stopi.

1.27. Ako Vlasnik smatra da se Banka ne pridržava obaveza iz zaključenog ugovora, dobrih poslovnih običaja, ovih Uslova, odredbi zakona i podzakonskih propisa, može uputiti usmeni i/ili pisani prigovor neposredno, dostavljanjem poštom na adresu Banke ili elektronskim putem na e-mail adresu stanovnistvo@intesasanpaolobanka.ba .

1.28. Ukoliko podnosilac prigovora uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, podnosilac prigovora ima pravo na podnošenje prigovora u pisanoj formi i/ili elektronskim putem na e-mail adresu stanovnistvo@intesasanpaolobanka.ba.

1.29. Banka je dužna da sprovede postupak po podnesenom pisanom prigovoru i podnosiocu prigovora dostavi odgovor u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je Banka zaprimila prigovor za ugovore sklopljene u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno 15 (petnaest) dana za ugovore sklopljene u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske.

1.30. U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor u prethodno navedenim rokovima, odnosno ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije BiH, ima pravo u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne 47b, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru koji je provela Banka ili uložiti Agenciji pisani prigovor na rad Banke u roku od 3 (tri) mjeseca od dana prijema odgovora ili isteka roka od 30 dana u kojem je Banka bila dužna odgovoriti na podneseni prigovor. Podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske, može pismeno obavijesti Ombudsmana za bankarski sistem koji je uspostavljen u okviru Agencije za bankarstvo Republike Srpske na adresu Vladike Platona 1/A, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru i to u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka od 15 (petnaest) dana, ako Banka nije dostavila odgovor klijentu, odnosno podnosiocu prigovora.

1.31. U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH, ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, bez obzira na mjesto zaključenja Ugovora o slobodnoj štednji, može uložiti prigovor Ombudsmenu za zaštitu potrošača sa sjedištem u Mostaru, ulica Kneza Domagoja bb. Vlasnik ima i mogućnost pokrenuti postupak posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa.

1.32. Banka osigurava štedne uloge kod Agencije za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine do iznosa od 70.000 KM, a u skladu sa trenutno važećim propisima Agencije za osiguranje depozita BiH. U slučaju promjene navedenog iznosa od strane Agencije za osiguranje depozita BiH, Banka će automatski početi sa primjenom istog. Banka neće osiguravati depozite za koje je odlukom suda utvrđeno da su stečeni protuzakonitim radnjama i koji nisu predmetom daljnje žalbe, depozite koji se drže na računima čiji naziv nije transparentan u smislu vlasništva ili nenominirani depozit, depozite koji se čuvaju u sefovima banaka, depozite koji se čuvaju u aranžmanu pohrane s bankom(osim namjenskih depozita), depozite osoba u posebnom odnosu s bankom kako je to definisano entitetskim zakonima o bankama. Isplata osiguranja depozita se ograničava na situacije u slučaju gubitka dozvole za rad banke članice, kao mjere agencije za bankarstvo. Agencija je dužna staviti na raspolaganje deponentima osigurane iznose prikladnih depozita bez neopravdanog kašnjenja, najkasnije u roku od 20 radnih dana od dana oduzimanja dozvole za rad banci članici. U slučaju ispunjenja uslova za isplatu osiguranog depozita, deponent je u obavezi uz zahtjev za isplatu dostaviti dokaz zakonskog vlasništva nad depozitom za koji se potražuje naknada. Deponent se o Općim informacijama koje osigurava Agencija može informisati na www.aod.ba.

1.33. Intesa Sanpaolo Banka d.d. Bosna i Hercegovina, Milana Preloga 12A, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina, JIB 4200720670007 (u daljem tekstu: Banka) kao kontrolor podataka posluje u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH (u daljem tekstu: Zakon). Pri prikupljanju ličnih podataka svojih klijenata, bilo da su prikupljeni od klijenta u trenutku njihovog prikupljanja bilo da su prikupljeni iz nekog drugog izvora, Banka pruža informacije u skladu sa članovima 15. i 16. Zakona, kao što su npr. informacije o Banci kao kontroloru podataka, svrhama i pravnom osnovu obrade ličnih podataka, kategorijama podataka koji se prikupljaju (npr. lični podaci potrebni za uspostavu poslovnog odnosa u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti, te ostali podaci potrebni za izvršenje pojedinog ugovora ili kako bi se poduzele radnje prije sklapanja ugovora ili ispunjavanja nekih drugih zakonskih obveza, legitimnih interesa Banke kao kontrolora podataka ili treće strane), periodu čuvanja podataka, primateljima podataka, izvoru podatka kao i o pravima u vezi zaštite ličnih podataka (npr.: pravo na pristup podacima, pravo na brisanje, prigovor i dr.). Kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka: sluzbenikzastitupodataka@intesasanpaolobanka.ba ili Intesa Sanpaolo Banka d.d. Bosna i Hercegovina, Službenik za zaštitu ličnih podataka, Milana Preloga 12A, 71000 Sarajevo. Potpisom Ugovora Vlasnik a'vista štednog računa/oročenog depozita/Zakonski zastupnika/Skrbnik i eventualni punomoćnici potvrđuju da ih je Banka kao kontrolor podataka u skladu sa članovima 15. i 16. Zakona prilikom prikupljanja ličnih podataka informisala o načinu obrade i zaštite ličnih podataka, putem dokumenta Informacija o obradi ličnih podataka Intesa Sanpaolo Banke d.d. BiH (u skladu sa članovima 15. i 16. Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH), te da su upoznati/e da im je navedeni dokument dostupan na www.intesasanpaolobanka.ba, te u poslovnim prostorijama banke na zahtjev. Potpisom Ugovora Vlasnik a'vista štednog računa/oročenog depozita/Zakonski zastupnika/Skrbnik i eventualni punomoćnici potvrđuju da su upoznati da su Zakonom o bankama propisani određeni izuzeci od obveze čuvanja bankarske tajne, odnosno da je Banka obvezna u određenim propisanim slučajevima otkriti trećim osobama povjerljive podatke vezano na njihov poslovni odnos sa Bankom (npr. sudovima, nadzornim tijelima, kao i u drugim slučajevima propisanim članom 104. Zakona o bankama FBiH i Odlukom Agencije za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine o izuzecima od čuvanja bankarske tajne, odnosno članom 128. Zakona o bankama Republike Srpske. Upoznati/e su da se, osim u slučajevima koji su izričito propisom navedeni kao izuzetak od obveze čuvanja bankarske tajne, određeni podaci mogu saopćiti drugoj fizičkoj ili pravnoj osobi uz njihovu saglasnost ili koji su nužni u svrhu izvršenja ugovornog odnosa sa Bankom kao što su, npr.: ugovorni odnos koji je vezan uz poslovnu saradnju Banke i/ili klijenta i/ili treće osobe i/ili ugovorna suradnja sa poslodavcem klijenta i/ili kod izvršenja direktnih terećenja i trajnih naloga i/ili radi ostvarenja određenih pogodnosti temeljem zaposlenja klijenta i/ili ostvarenja legitimnih interesa Banke ili klijenta i/ili nekih drugih poslovnih saradnji između Banke i/ili klijenta i/ili treće osobe. Primatelji podataka, ovisno o vrsti ugovora i pravnog posla mogu biti primatelji plaćanja kod izvršenja direktnih terećenja i trajnih naloga, poslodavci (ako je klijentov ugovor vezan uz pripadnost poslodavcu), članicama Grupe Intesa Sanpaolo i Grupe Privredna banka Zagreb kojoj Banka pripada u zemlji i inozemstvu (upravljanje rizicima, legitimni interesi). Pri tome Banka osigurava da su podaci tačni, potpuni i ažurni, s tim da klijent ima pravo uvida u svoje podatke koji se razmjenjuju, da se podaci neće razmjenjivati u obimu većem nego što je potrebno za tačnu određenu svrhu, da se neće čuvati duže nego što je potrebno za

svrhu u koju se podaci dostavljaju. Također su upoznati/e da se kod davanja saglasnosti radi o dobrovoljnoj saglasnosti, te da ako uskrate davanje saglasnost u određenim slučajevima, ovisno o ugovornom odnosu i nužnosti potrebnog podatka za ugovorni odnos, Banka njihove podatke neće moći razmijeniti sa određenim primateljima/korisnicima podataka, što će u određenim slučajevima imati za posljedicu nemogućnost izvršenja određenog ugovora u cijelosti ili u ograničenom obimu, o čemu će ih Banka prethodno obavijestiti.

1.34. Vlasnik štednje ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacрта ugovora o otvaranju računa, radi razmatranja istog izvan prostorija Banke, a u slučaju preuzimanja besplatne kopije nacрта ugovora dužan je da u roku od 3 (tri) dana obavijesti Banku o svojoj namjeri zaključenja ugovora.

Banka neće izdati besplatnu kopiju nacрта ugovora ako ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa Vlasnikom štednje u konkretnom pravnom poslu.

Banku obavezuju podaci iz Informativnog lista do

Mjesto:

Datum sastavljanja Informativnog lista:

(potpis ovlaštenog lica i pečat Banke)

(potpis Vlasnika štednje)