



Intesa Sanpaolo Banka d.d. BiH /u daljem tekstu: Banka/, Obala Kulina Bana 9a, 71000 Sarajevo, BiH

Ime i prezime, JMB: , u daljem tekstu Vlasnik računa

1. Karakteristike proizvoda
    - 1.1. Vrsta računa: **Tekući račun**
    - 1.2. Valuta: **KM**
    - 1.3. Osnovni račun je račun fizičkog lica koji se koristi za izvršavanje platnih transakcija u konvertibilnim markama i obuhvaća usluge otvaranja, vođenja i zatvaranja računa, usluge koje omogućuju uplatu gotovog novca na račun za plaćanje, usluge koje omogućuju isplatu gotovog novca s računa, usluge prijenosa novčanih sredstava s računa na drugi račun, a u granicama raspoloživih sredstava koja se nalaze na ovom računu. Raspoloživa sredstva čini stanje na osnovnom računu.
    - 1.4. Banka temeljem Ugovora o osnovnom računu, otvara fizičkom licu, rezidentu ili ne rezidentu (samo na području FBiH) osnovni račun na kojem se vode sredstva. Ugovor s Bankom sklapa Vlasnik računa ili opunomoćenik računa u domicilnoj valuti. Sklapanjem Ugovora, ugovorne strane prihvataju prava i obaveze iz Ugovora, a sve kasnije izmjene i dopune Ugovora provest će se u skladu sa relevantnim zakonima.
    - 1.5. Potrebna dokumentacija za otvaranje osnovnog računa fizičkog lica je:
      - zahtjev za otvaranje računa i korištenje usluga (obrazac Banke)
      - izjava da kod druge ovlaštene organizacije nema otvoren račun za obavljanje platnog prometa (osnovni i redovni)
      - kopija lične isprave i potvrda o mjestu prebivališta/boravka (original ili kopija uz uvid u original) kod rezidenta tj. kopija pasoša i prevod identifikacionog dokumenta (na jednom od službenih jezika u BiH) ovjerenog od strane stalnog sudskog tumača za nerezidenta.
    - 1.6. Vlasnik računa može imati otvoren samo jedan osnovni račun.
    - 1.7. Ugovor za otvaranje računa sa osnovnim uslugama se sklapa na neodređeno vrijeme.
    - 1.8. Ne postoji ograničenje u pogledu minimalnog i maksimalnog iznosa sredstava na računu, kao ni u pogledu broja uplata i isplata sredstava sa/na račun(a). Sredstva na računu su raspoloživa Vlasniku računa u visini trenutno raspoloživog stanja. Ostali detalji o korištenju osnovnog računa dati su u Opštim uslovima poslovanja sa stanovništvom po tekućim, osnovnim, žiro i deviznim računima koji su prezentovani Vlasniku računa prije potpisa Ugovora o osnovnom računu.
    - 1.9. Visina nominalne kamatne stope koju Banka plaća Vlasniku računa za iznos pozitivnog salda sredstava na njegovom računu je 0,01%, fiksna, na godišnjem nivou. Kamata se izračunava na osnovu stvarnog broja dana u godini (365/366 godišnje) primjenom konformne metode i dekurzivnog načina obračuna. Efektivna kamatna stopa (EKS) iznosi 0,01%. Reprezentativan primjer izračuna efektivne kamatne stope je sastavni dio ovog Informativnog lista.
    - 1.10. Na dospijele, nepodmirene obaveze iz ovog Ugovora Banka će obračunavati i naplaćivati zateznu kamatu (kamatu po dospijeću) u visini od 10% , na godišnjem nivou. Zatezna kamata je promjenjiva u skladu sa važećim propisima o zateznoj kamati, a izračunava se na osnovu stvarnog broja dana u godini (365/366 godišnje) primjenom konformne metode i dekurzivnog načina obračuna. U slučaju da dođe do promjene propisa o zateznoj kamati na klijenta će se primjenjivati stopa zatezne kamate koja je povoljnija za klijenta
    - 1.11. Pregled naknada i provizija koje Banka naplaćuje za osnovni račun:  
Naknade koje padaju na teret Vlasnika računa su:
      - naknada za otvaranje osnovnog računa – bez naknade;
      - naknada za uplatu u korist vlastitog osnovnog računa – bez naknade;
      - naknada za isplatu na teret osnovnog računa – bez naknade;
      - naknada za vođenje osnovnog računa - mjesečna naknada u iznosu od 1,50 KM a u naknadu je uključeno:
        - mjesečno vođenje Osnovnog računa,
        - sedam usluga izvršenja platnih transakcija, tj prenosa novčanih sredstava mjesečno u pojedinačnom iznosu do 100 KM
        - korištenje usluge elektronskog i mobilnog bankarstva
        - izdavanje/obnavljanje debitne platne kartice
      - naknada za izradu i slanje mjesečnog izvoda (e-mailom ili poštom) – bez naknade;
      - naknada za zatvaranje osnovnog računa – bez naknade.
- Ostale naknade koje mogu pasti na teret Vlasnika računa su:
- naknada za izradu i slanje izvoda na poseban zahtjev klijenta u iznosu od 2,00 KM;
  - naknada za slanje opomene – bez naknade;

- naknada za blokadu računa po osnovu dugovanja u Banci ili na zahtjev Vlasnika računa – u iznosu od 5,00 KM;
- naknada za izvanredno izdavanje debitne kartice ili PIN-a u iznosu od 10,00 KM;
- naknada za transakcije isplate gotovine na bankomatima ili POS uređajima Banke u BiH– bez naknade;
- naknada za podizanje gotovine debitnom karticom Banke na bankomatima i POS uređajima drugih banaka u BiH– 1,50% + 15,00 KM;
- naknada za podizanje gotovine debitnom karticom na isplatom mjestima u inostranstvu (POS i bankomati)- 1,50% + 15,00 KM;
- naknada za podizanje gotovine VISA debitnom karticom na bankomatima članica Intesa Sanpaolo Grupe-bez naknade
- upit a stanje na bankomatima drugih banaka u iznosu od 1,00 KM po transakciji;
- prikupljanje podataka o adresi i posjedovanju imovine, protesti, tužbe i druge mjere prema neurednim dužnicima – u visini stvarnih troškova;
- naknada za obavješćavanje klijenta o neaktivnom računu jednaka je iznosu naknade za vođenje osnovnog računa;
- naknada za konverziju transakcija nastalih u inostranstvu – 1,00% od iznosa transakcije.

Za Ugovore sklopljene na teritoriji Federacije BH i Brčko Distrikta, sve naknade navedene u ovoj tački Ugovora su promjenjive i Banka ih može mijenjati na mjesečnom nivou. Ukoliko dođe do izmjene bančnih naknada, Banka će Vlasnika računa obavijestiti pismeno putem svojih distribucijskih kanala (web stranica Banke, poslovnice Banke itd.). Ukoliko Vlasnik računa ne prihvati izmjenenu naknadu iz ove tačke Ugovora, u tom slučaju u obavezi je da u roku od 15 (petnaest) dana pismeno obavijesti Banku o svom neslaganju, nakon čega će u roku od 90 (devedeset) dana imati obavezu da izvrši ukupan povrat svih eventualnih preostalih dugovanja po ovom Ugovoru. Nakon 90 (devedeset) dana Banka ima pravo da otkáže ovaj Ugovor i proglasi dospjelim sva eventualna potraživanja prema Vlasniku računa/opunomoćenicima. Vlasnik računa u tom slučaju saglasan je da za iznos obračunate naknade Banka može teretiti njegov tekući račun otvoren u ovoj Banci.

Za Ugovore sklopljene na teritoriji Republike Srpske, sve naknade navedene u ovoj tački Ugovora su fiksne. Ipak, Banka zadržava pravo promjene visine naknada na mjesečnoj osnovi, uz obavezu da Vlasnika računa obavijesti pismeno putem svojih distribucijskih kanala (web stranica Banke, poslovnice Banke itd.), najkasnije 2 (dva) mjeseca prije predloženog dana početka njihove primjene. U slučaju da Vlasnik računa pismeno ne obavijesti Banku da nije saglasan sa prijedlogom izmjena i dopuna ugovora u navedenom roku od 2 (dva) mjeseca, smatra se da je saglasan sa predloženim. Odnosno, ukoliko Vlasnik računa pismeno obavijesti Banku da nije saglasan sa izmjenama naknada, ima mogućnost da do stupanja na snagu istih, otkáže dalje automatsko produženje Ugovora. Ukoliko Vlasnik računa u predviđenom roku od 2 (dva) mjeseca obavijesti Banku o ne prihvatanju izmjene naknada iz ove tačke Ugovora, u tom slučaju u obavezi je da u roku od 90 (devedeset) dana izvrši ukupan povrat svih eventualnih preostalih dugovanja po ovom Ugovoru. Nakon 90 (devedeset) dana Banka ima pravo da otkáže ovaj Ugovor i proglasi dospjelim sva eventualna potraživanja prema Vlasniku računa/opunomoćenicima. Vlasnik računa u tom slučaju saglasan je da za iznos obračunate naknade Banka može teretiti njegov tekući račun otvoren u ovoj Banci.

1.12. Otvaranje osnovnog računa ne zahtjeva obavezu korištenja notarskih usluga kao ni obavezu zaključivanja Ugovora o sporednim uslugama.

1.13. Vlasnik računa ima pravo otkazati uslugu korištenja računa u bilo kojem trenutku. Gašenje računa se vrši na pismeni zahtjev Vlasnika računa, uz konačan obračun i pripis kamate od dana posljednjeg obračuna do dana gašenja računa. Vlasnik računa je obavezan, prije gašenja računa, izmiriti sve obaveze prema Banci koje su proistekle iz Ugovora o tekućem računu.

1.14. Banka može otkazati ugovor ako Vlasnik računa:

- a) ako se osnovni račun koristi u nezakonite svrhe
- b) ukoliko na Osnovnom računu nije izvršena niti jedna transakcija u periodu od 24 mjeseca
- c) ukoliko je fizičko lice pravo na osnovni račun ostvarilo na osnovu neistinitih informacija
- d) ukoliko je fizičko lice naknadno otvorilo drugi platni račun kojim može vršiti plaćanje i koji mu omogućava da koristi usluge Banke u skladu sa propisom o unutrašnjem platnom prometu
- e) fizičko lice više nema prebivalište u Bosni i Hercegovini (ukoliko je račun otvoren na području Republike Srpske).

Ukoliko Banka namjerava raskinuti ugovor o Osnovnom računu zbog ispunjenja jednog ili više uslova iz tačke b), d), e) dužna je fizičkom licu bez naknade dostaviti obavješćenje o razlozima za taj raskid i pozvati ga da taj razlog otkloni u roku najmanje dva mjeseca, osim ako je obavješćenje zabranjeno propisima. Ukoliko Banka namjerava raskinuti ugovor o Osnovnom računu zbog ispunjenja uslova definisanim u tačkama a) i c) raskid Ugovora proizvodi pravna dejstva u trenutku dostave obavješćenja o raskidu fizičkom licu. Banka je obavezna da u obavješćenju o raskidu ugovora o Osnovnom računu posebno naznači uputstvo o pravu fizičkog lica na prigovor i mogućnost zaštite njegovih prava pred ombudsmanom za bankarski sistem u okviru nadležnih Agencija u skladu sa relevantnim propisima entiteta.

Banka, također, može otkazati ugovor ako Vlasnik računa:

- ne podmiri dospjele obaveze u skladu sa rokovima dospjeća iz ugovora;
- prezentira Banci neistinitu i neispravnu dokumentaciju;
- ne obavijesti Banku pismenim putem o promjeni svoje adrese stanovanja, odnosno promjeni poslodavca kod kojeg je zaposlen ili gubitka posla, a neuredno izvršava svoje obaveze prema Banci u skladu sa ovim Ugovorom;
- ne pridržava se bilo koje odredbe ugovora;
- ne pridržava se odredbi Opštih uslova poslovanja po kreditima stanovništvu i Opštih uslova poslovanja po tekućim, žiro i deviznim računima.

1.15. Banka otkazuje Ugovor pismenim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest dana) dana računajući od dana dostavljanja obavijesti o otkazu Vlasniku računa. Vlasnik računa pristaje da se danom kada mu je dostavljena obavijest o otkazu smatra dan kada je Banka putem pošte uputila obavijest o otkazu na adresu iz Ugovora ili adresu koju je Vlasnik računa naknadno pismeno dostavio Banci, bez obzira da li se isti nalazi na predmetnoj adresi.

1.16. Banka će smatrati neaktivnim račun na kojem nije bilo aktivnosti deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa, urađenih ili zadanih od strane vlasnika, zakonskog zastupnika i drugog ovlaštenog lica u periodu 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti za račune otvorene na području FBiH odnosno 24 mjeseca za račune otvorene na području Republike Srpske. U tom slučaju Banka će najkasnije u roku od 15 dana prije dana proglašenja računa neaktivnim, obavijestiti Vlasnika računa da će se račun proglasiti neaktivnim, odnosno ugasiti, posljedicama koje nastaju i stanju na računu. Ukoliko Vlasnik računa ne aktivira račun u roku od 15 dana od dana dobivanja obavijesti, Banka će odmah ugasiti račun ako na njemu nema sredstava, a ako na računu ima sredstava, račun se proglašava neaktivnim i ostaje u tom statusu sve dok ima sredstava na istom. Neaktivni račun se aktivira radnjama Vlasnika računa ili po njegovom nalogu, koje imaju za posljedicu deponovanje ili povlačenje sredstava s računa. Zatvaranjem neaktivnog računa prestaju i sve usluge vezane za neaktivni račun ukoliko iste postoje.

1.17. Ako Vlasnik smatra da se Banka ne pridržava obaveza iz zaključenog ugovora, dobrih poslovnih običaja, ovog Ugovora, odredbi zakona i podzakonskih propisa, može uputiti usmeni i/ili pisani prigovor neposredno, dostavljanjem poštom na adresu Banke ili elektronskim putem. Ukoliko podnosilac prigovora uputi usmeni prigovor, a nije zadovoljan odgovorom Banke, podnosilac prigovora ima pravo na podnošenje prigovora u pisanoj formi i/ili elektronskim putem na e-mail adresu stanovnistvo@intesanpaolobanka.ba.

Banka je dužna da sprovede postupak po podnijetom pisanom prigovoru i podnosiocu prigovora dostavi odgovor u roku od 30 (trideset) dana od dana kada je Banka zaprimila prigovor za ugovore sklopljene u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno 15 (petnaest) dana za ugovore sklopljene u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske. U slučaju da Banka ne dostavi odgovor na prigovor u prethodno navedenim rokovima, odnosno ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Federacije BiH, ima pravo u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne 47b, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru koji je provela Banka ili uložiti Agenciji pisani prigovor na rad Banke u roku od 3 (tri) mjeseca od dana prijema odgovora ili isteka roka od 30 dana u kojem je Banka bila dužna odgovoriti na podneseni prigovor. Podnosilac prigovora, koji je poslovni odnos sa Bankom zasnovao u organizacionom dijelu Banke koji posluje na teritoriji Republike Srpske, može pismeno obavijesti Ombudsmana za bankarski sistem koji je uspostavljen u okviru Agencije za bankarstvo Republike Srpske na adresu Vladike Platona 1/A, da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru i to u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka od 15 (petnaest) dana u kojem je Banka bila dužna odgovoriti na podneseni prigovor, ako Banka nije dostavila odgovor klijentu odnosno podnosiocu prigovora.

U skladu sa Zakonom o zaštiti potrošača BiH, ukoliko podnosilac prigovora nije zadovoljan odgovorom Banke na prigovor, bez obzira na mjesto zaključenja Ugovora o kreditu, može uložiti prigovor Ombudsmanu za zaštitu potrošača sa sjedištem u Mostaru, ulica Kneza Domagoja bb.

Vlasnik ima i mogućnost pokrenuti postupak posredovanja radi vansudskog rješavanja spornog odnosa.

1.18. Banka osigurava štedne uloge kod Agencije za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine do iznosa od 70.000 KM, a u skladu sa trenutno važećim propisima Agencije za osiguranje depozita BiH. U slučaju promjene navedenog iznosa od strane Agencije za osiguranje depozita BiH, Banka će automatski početi sa primjenom istog. Banka neće osiguravati depozite za koje je odlukom suda utvrđeno da su stečeni protuzakonitim radnjama i koji nisu predmetom daljnje žalbe, depozite koji se drže na računima čiji naziv nije transparentan u smislu vlasništva ili nenominirani depozit, depozite koji se čuvaju u sefovima banaka, depozite koji se čuvaju u aranžmanu pohrane s bankom( osim namjenskih depozita), depozite osoba u posebnom odnosu s bankom kako je to definisano entitetskim zakonima o bankama, depoziti koje

1.19. je deponent stekao od iste banke članice prema stopama ili drugim finansijskim ustupcima koji su mogli doprinijeti ugrožavanju finansijskog stanja banke članice. Isplata osiguranja depozita se ograničava na situacije u slučaju gubitka dozvole za rad banke članice, kao mjere agencije za bankarstvo. Agencija je dužna staviti na raspolaganje deponentima osigurane iznose prikladnih depozita bez neopravdanog kašnjenja, najkasnije u roku od 20 radnih dana od dana oduzimanja dozvole za rad banke članice. U slučaju ispunjenja uslova za isplatu osiguranog depozita, Vlasnik računa je u obavezi uz zahtjev za isplatu dostaviti dokaz zakonskog vlasništva nad depozitom za koji se potražuje naknada. Vlasnik računa se o Općim informacijama koje osigurava Agencija može informisati na [www.aod.ba](http://www.aod.ba) a Banka se će jednom godišnje putem raspoloživih komunikacijskih kanala vršiti informisanje deponenta o osnovnim elementima sistema osiguranja za depozite

1.20. Vlasnik računa ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacrtu Ugovora o osnovnom računu, radi razmatranja istog izvan prostorija Banke, a u slučaju preuzimanja besplatne kopije nacrtu ugovora dužan je da u roku od 3 (tri) dana obavijesti Banku o svojoj namjeri zaključenja Ugovora.

Banka neće izdati besplatnu kopiju nacrtu ugovora ako u vrijeme podnošenja zahtjeva za otvaranje računa ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa Vlasnikom računa u konkretnom pravnom poslu.

Banku obavezuju podaci iz Informativnog lista do

Mjesto:

Datum sastavljanja Informativnog lista:

---

(potpis ovlaštenog lica i pečat Banke)

---

(potpis Vlasnika računa)